

27/2016 Sb. **VYHLÁŠKA**

Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy
ze dne 21. ledna 2016

o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy stanoví podle § 19, § 23 odst. 3 a § 26 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění zákona č. 383/2005 Sb., zákona č. 49/2009 Sb. a zákona č. 82/2015 Sb., (dále jen "zákon"):

ČÁST PRVNÍ **Úvodní ustanovení**

§ 1

(1) Tato vyhláška upravuje pravidla vzdělávání dětí, žáků a studentů (dále jen "žák") se speciálními vzdělávacími potřebami, vzdělávání žáků uvedených v § 16 odst. 9 zákona o vzdělávání žáků nadaných.

(2) Při postupech upravených touto vyhláškou se přihlíží ke všem vyjádřením žáka v záležitostech týkajících se jeho vzdělávání s ohledem na jeho věk a stupeň vývoje; o těchto záležitostech se žákovi poskytují dostatečné a vyčerpávající informace pro vytvoření názoru. Při postupech upravených touto vyhláškou se dbá, aby byly v souladu se zájmem žáka. Veškerá sdělení upravená touto vyhláškou jsou poskytována žákovi nebo zákonnému zástupci žáka srozumitelným způsobem.

ČÁST DRUHÁ **Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

HLAVA I **Obecná ustanovení**

§ 2

Podpůrná opatření

(1) Podpůrná opatření prvního stupně představují minimální úpravu metod, organizace a hodnocení vzdělávání a jsou poskytována žákovi, u kterého se projevuje potřeba úprav ve vzdělávání nebo školských službách a zapojení v kolektivu. Podpůrná opatření prvního stupně nemají normovanou finanční náročnost.

(2) Pokud by k naplnění vzdělávacích potřeb žáka nepostačovalo poskytování podpůrných opatření prvního stupně, doporučí škola nebo školské zařízení (dále jen "škola") žákovi využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení za účelem posouzení jeho speciálních vzdělávacích potřeb.

(3) Podpůrná opatření druhého až pátého stupně se poskytují na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

(4) Podpůrná opatření se poskytují samostatně nebo v kombinacích různých druhů a stupňů v souladu se zjištěnými speciálními vzdělávacími potřebami žáka. Konkrétní druh podpůrného opatření lze poskytovat pouze v jednom stupni.

(5) Členění konkrétních podpůrných opatření do stupňů, pravidla jejich použití a normovaná finanční náročnost podpůrných opatření druhého až pátého stupně jsou stanoveny v příloze č. 1 k této vyhlášce.

HLAVA II

Zvláštní ustanovení o některých podpůrných opatřeních

Individuální vzdělávací plán žáka se speciálními vzdělávacími potřebami

§ 3

(1) Individuální vzdělávací plán zpracovává škola, vyžadují-li to speciální vzdělávací potřeby žáka. Individuální vzdělávací plán se zpracovává na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

(2) Individuální vzdělávací plán je závazným dokumentem pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka, přičemž vychází ze školního vzdělávacího programu a je součástí dokumentace žáka ve školní matrice.

(3) Individuální vzdělávací plán obsahuje údaje o skladbě druhů a stupňů podpůrných opatření poskytovaných v kombinaci s tímto plánem, identifikační údaje žáka a údaje o pedagogických pracovnících podílejících se na vzdělávání žáka. V individuálním vzdělávacím plánu jsou dále uvedeny zejména informace o

- a) úpravách obsahu vzdělávání žáka,
- b) časovém a obsahovém rozvržení vzdělávání,
- c) úpravách metod a forem výuky a hodnocení žáka,
- d) případné úpravě výstupů ze vzdělávání žáka.

(4) Individuální vzdělávací plán dále obsahuje jméno pedagogického pracovníka školského poradenského zařízení, se kterým škola spolupracuje při zajišťování speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Vzor individuálního vzdělávacího plánu je uveden v příloze č. 2 k této vyhlášce.

(5) Individuální vzdělávací plán je zpracován bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení a žádost zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Individuální vzdělávací plán může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeb žáka.

(6) Zpracování a provádění individuálního vzdělávacího plánu zajišťuje ředitel školy. Individuální vzdělávací plán se zpracovává ve spolupráci se školským poradenským zařízením, žákem a zákonným zástupcem žáka, není-li žák zletilý.

§ 4

(1) Škola seznámí s individuálním vzdělávacím plánem všechny vyučující žáka a současně žáka a zákonného zástupce žáka, není-li žák zletilý, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. Poskytování vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu lze pouze na základě písemného informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka podle § 16 odst. 1.

(2) Školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou sleduje a nejméně jednou ročně vyhodnocuje naplňování individuálního vzdělávacího plánu a poskytuje žákovi, zákonnému zástupci žáka a škole poradenskou podporu. V případě nedodržování opatření uvedených v individuálním vzdělávacím plánu informuje o této skutečnosti ředitele školy.

(3) Pro změny v individuálním vzdělávacím plánu se použijí obdobně ustanovení týkající se zpracování individuálního vzdělávacího plánu, seznámení s ním, poskytování vzdělávání podle něho a vyhodnocování jeho naplňování.

§ 5

Asistent pedagoga

(1) Asistent pedagoga poskytuje podporu jinému pedagogickému pracovníkovi při vzdělávání žáka či žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v rozsahu podpůrného opatření nebo podle § 18 odst. 1. Asistent pedagoga pomáhá jinému pedagogickému pracovníkovi při organizaci a realizaci vzdělávání, podporuje samostatnost a aktivní zapojení žáka do všech činností uskutečňovaných ve škole v rámci vzdělávání, včetně poskytování školských služeb.

(2) Asistent pedagoga pracuje podle potřeby se žákem nebo s ostatními žáky třídy, oddělení nebo studijní skupiny podle pokynů jiného pedagogického pracovníka a ve spolupráci s ním.

(3) Hlavními činnostmi asistenta pedagoga jsou

- a) pomoc při výchovné a vzdělávací činnosti a pomoc při komunikaci se žáky, zákonnými zástupci žáků a s komunitou, ze které žák pochází,
- b) pomoc žákům v adaptaci na školní prostředí,

- c) pomoc žákům při výuce a při přípravě na výuku; žák je přítom veden k nejvyšší možné míře samostatnosti,
- d) nezbytná pomoc žákům při sebeobsluze a pohybu během vyučování a při akcích pořádaných školou mimo místo, kde škola v souladu se zápisem do školského rejstříku uskutečňuje vzdělávání nebo školské služby,
- e) další činnosti uvedené v jiném právním předpise 1).

(4) Není-li dále stanoveno jinak, může asistent pedagoga poskytovat podporu při vzdělávání žákovi nebo více žákům současně, nejvýše však 4 žákům ve třídě, oddělení nebo studijní skupině, a to s ohledem na povahu speciálních vzdělávacích potřeb těchto žáků; v případě škol, tříd, oddělení nebo studijních skupin zřízených podle § 16 odst. 9 zákona nebo jedná-li se o asistenta pedagoga podle § 18 odst. 1, může být počet žáků připadajících na asistenta pedagoga vyšší.

1) Nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě.

§ 6

Poskytování podpurných opatření žáku používajícímu jiný komunikační systém než mluvenou řeč

(1) Pro žáka, u něhož je potřebné při vzdělávání užívat jiný komunikační systém než mluvenou řeč, zajišťuje škola vzdělávání v komunikačním systému, který odpovídá jeho potřebám, přednostně v tom, jehož užívání žák preferuje.

(2) Žákům, kteří jsou vzděláváni v českém znakovém jazyce, poskytuje škola souběžně vzdělávání v psaném českém jazyce; při jeho výuce se používají metody používané při výuce českého jazyka jako jazyka cizího.

(3) Výstupy z naukových předmětů jsou u žáků, kteří jsou vzděláváni v českém znakovém jazyce, stanovovány v českém znakovém jazyce a v psané češtině.

§ 7

Tlumočnick českého znakového jazyka

(1) Upřednostňuje-li žák při komunikaci český znakový jazyk a je-li vzděláván ve škole, třídě či studijní skupině, kde český znakový jazyk není komunikačním systémem všech účastníků vzdělávacího procesu, poskytuje mu škola vzdělávání s využitím tlumočnicka českého znakového jazyka.

(2) Tlumočnick provádí přesný překlad obsahu sdělení mezi účastníky komunikace formou, která je jasná a srozumitelná všem zúčastněným, a v komunikačním systému, který si žák zvolil.

(3) Tlumočnick je využíván po celou dobu poskytování vzdělávání, je-li to v zájmu naplnění vzdělávacích potřeb žáka.

(4) Využívá-li žák více způsobů komunikace, stanoví školské poradenské zařízení rozsah působení tlumočnicka při poskytování vzdělávání s ohledem na naplnění vzdělávacích potřeb žáka a komunikační systém, který žák upřednostňuje.

(5) Činnosti tlumočnicka může souběžně využívat více žáků, je-li to možné a vhodné.

(6) Činnost tlumočnicka je využívána při vzdělávání a při akcích pořádaných školou mimo místo, kde škola v souladu se zápisem do školského rejstříku uskutečňuje vzdělávání nebo školské služby.

§ 8

Přepisovatel pro neslyšící

(1) Upřednostňuje-li žák při komunikaci mluvený český jazyk s oporou v psaném textu a je-li vzděláván ve škole, třídě či studijní skupině, kde mluvený český jazyk s oporou v psaném textu není komunikačním systémem všech účastníků vzdělávacího procesu, poskytuje mu škola vzdělávání s využitím přepisovatele pro neslyšící.

(2) Přepisovatel v rámci vzdělávání převádí mluvenou řeč do písemné podoby v reálném čase.

(3) Činnosti přepisovatele může souběžně využívat více žáků, je-li to možné a vhodné.

§ 9

Působení dalších osob poskytujících podporu

Působení dalších osob, které žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami po dobu jeho pobytu ve škole poskytují podporu podle jiných právních předpisů, zejména osobního asistenta, se umožní na základě vyjádření školského poradenského zařízení.

HLAVA III

Postup v souvislosti s poskytováním podpůrných opatření

§ 10

Postup školy při poskytování podpůrných opatření prvního stupně

- (1) Před zahájením poskytování podpůrných opatření prvního stupně zpracuje škola plán pedagogické podpory žáka.
- (2) Plán pedagogické podpory zahrnuje zejména popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka, podpůrná opatření prvního stupně, stanovení cílů podpory a způsobu vyhodnocování naplňování plánu.
- (3) Plán pedagogické podpory škola průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka.
- (4) Vzor plánu pedagogické podpory je uveden v příloze č. 3 k této vyhlášce.
- (5) Poskytování podpůrných opatření prvního stupně škola průběžně vyhodnocuje. Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě plánu pedagogické podpory škola vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Není-li tomu tak, doporučí škola zletilému žákovi nebo zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení. Do doby zahájení poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytuje škola podpůrná opatření prvního stupně na základě plánu pedagogické podpory.
- (6) S plánem pedagogické podpory seznámí škola žáka, zákonného zástupce žáka, všechny vyučující žáka a další pedagogické pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu. Plán obsahuje podpis osob, které s ním byly seznámeny.

Postup před přiznáním podpůrných opatření druhého až pátého stupně

§ 11

- (1) Ředitel školy určí ve škole pedagogického pracovníka, který bude odpovídat za spolupráci se školským poradenským zařízením v souvislosti s doporučením podpůrných opatření žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami.
- (2) Pro účely poskytování poradenské pomoci školským poradenským zařízením zajistí škola bezodkladné předání plánu pedagogické podpory školskému poradenskému zařízení, pokud se žák podle něho vzdělával.
- (3) Poradenskou pomoc školského poradenského zařízení může využít žák nebo jeho zákonný zástupce také na základě svého uvážení nebo na základě rozhodnutí orgánu veřejné moci podle jiného právního předpisu.
- (4) Školské poradenské zařízení při posuzování speciálních vzdělávacích potřeb žáka vychází z
 - a) charakteru obtíží žáka, které mají dopad na jeho vzdělávání,
 - b) speciálně-pedagogické, případně psychologické, diagnostiky za účelem posouzení speciálních vzdělávacích potřeb žáka,
 - c) informací o dosavadním průběhu vzdělávání žáka ve škole, zejména údajů uvedených ve školní matrice,
 - d) plánu pedagogické podpory,
 - e) údajů o dosavadní spolupráci žáka se školským poradenským zařízením,
 - f) informací poskytnutých žákem nebo zákonným zástupcem žáka,
 - g) podmínek školy, ve které se žák vzdělává nebo se bude vzdělávat, a
 - h) posouzení zdravotního stavu poskytovatelem zdravotních služeb nebo posouzení podstatných skutečností ke stanovení podpůrných opatření jiným odborníkem, je-li to třeba.
- (5) Školské poradenské zařízení při posuzování speciálních vzdělávacích potřeb žáka přihlíží k jeho aktuálnímu zdravotnímu stavu.
- (6) V případě podpůrného opatření spočívajícího v používání kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek školské poradenské zařízení doporučí přednostně ty pomůcky, kterými již škola disponuje, pokud tím bude naplněn účel podpůrného opatření.

§ 12

(1) Pro doporučení konkrétních podpůrných opatření školské poradenské zařízení zjišťuje také možnost využití personálních a materiálních podmínek školy vytvořených v souvislosti s poskytováním podpůrných opatření jiným žákům školy. Při tomto zjišťování škola poskytuje školskému poradenskému zařízení součinnost.

(2) K doložení podkladů uvedených v § 11 odst. 4 může školské poradenské zařízení vyzvat školu, zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

(3) Školské poradenské zařízení projedná před vydáním doporučení návrh doporučených podpůrných opatření se školou, zletilým žákem nebo zákonným zástupcem žáka, a povede-li to k naplňování vzdělávacích potřeb žáka, přihlédne k jejich vyjádření. Se školským zařízením projedná školské poradenské zařízení návrh podpůrných opatření v oblasti školských služeb.

(4) Neposkytuje-li zákonný zástupce žáka součinnost směřující k přiznání podpůrných opatření, jež jsou v nejlepším zájmu žáka, postupuje škola a školské poradenské zařízení podle jiného právního předpisu 2).

2) § 10 odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů.

§ 13

Zpráva a doporučení za účelem stanovení podpůrných opatření

(1) Zprávu obsahující závěry vyšetření a doporučení obsahující podpůrná opatření pro vzdělávání žáka vydá na základě posouzení speciálních vzdělávacích potřeb žáka školské poradenské zařízení.

(2) Při vydání zprávy a doporučení je zletilý žák nebo zákonný zástupce žáka informován o jejich obsahu a poučen o možnosti podat žádost o revizi podle § 16b zákona. Zletilý žák nebo zákonný zástupce žáka potvrzuje svým podpisem, že zpráva včetně doporučení s ním byla projednána, že porozuměl jejímu obsahu a zvoleným podpůrným opatřením; o těchto skutečnostech musí být poučen.

(3) Zpráva a doporučení se vydávají do 30 dnů ode dne ukončení posuzování speciálních vzdělávacích potřeb žáka, nejpozději však do 3 měsíců ode dne přijetí žádosti o poskytnutí poradenské pomoci školským poradenským zařízením; tato lhůta se prodlužuje o dobu nezbytnou k obstarání posouzení podstatných skutečností ke stanovení podpůrných opatření jiným odborníkem.

§ 14

Zpráva

(1) Zpráva vydaná pro účely doporučení podpůrných opatření pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami obsahuje

- a) identifikační údaje žáka a školského poradenského zařízení,
- b) datum přijetí žádosti o poskytnutí poradenské pomoci,
- c) důvod poskytování poradenské pomoci,
- d) anamnestické údaje žáka,
- e) popis obtíží,
- f) průběh dosavadní poradenské péče,
- g) informace o podkladech, z nichž školské poradenské zařízení ve svých závěrech vychází,
- h) shrnutí průběhu a výsledků vyšetření,
- i) popis speciálních vzdělávacích potřeb žáka,
- j) skutečnosti podstatné pro doporučení podpůrných opatření,
- k) poučení o možnosti podat žádost o revizi zprávy podle § 16b zákona,
- l) identifikační údaje pracovníka školského poradenského zařízení, který je odpovědný za provedení vyšetření a zpracování zprávy, a
- m) datum vyhotovení zprávy.

(2) Vzor zprávy je stanoven v příloze č. 4 k této vyhlášce.

§ 15

Doporučení

(1) Doporučení se vyhotovuje za účelem stanovení podpůrných opatření pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami. Školské poradenské zařízení vychází při vydání doporučení zejména ze závěrů vyšetření uvedených ve zprávě a případného posouzení podstatných skutečností ke stanovení podpůrných opatření jiným odborníkem. Výsledky vyšetření a posouzení podle věty druhé zpravidla nesmí být v den podání žádosti o poskytnutí poradenské pomoci starší než 3 měsíce.

(2) Doporučení vydané za účelem stanovení podpůrných opatření pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami obsahuje

- a) identifikační údaje žáka, školy a školského poradenského zařízení,
- b) datum přijetí žádosti o poskytnutí poradenské pomoci,
- c) shrnutí závěrů vyšetření,
- d) popis speciálních vzdělávacích potřeb žáka,
- e) údaje o případném znevýhodnění žáka uvedeném v § 16 odst. 9 zákona,
- f) doporučené podpůrné opatření a jeho stupeň, včetně případných kombinací a variant podpůrných opatření,
- g) návrh postupu při poskytování podpůrných opatření,
- h) poučení o možnosti podat žádost o revizi doporučení podle § 16b zákona,
- i) identifikační údaje pracovníka školského poradenského zařízení, který poradenskou službu poskytne, a
- j) datum vyhotovení doporučení.

(3) Školské poradenské zařízení v doporučení stanoví dobu, po kterou je poskytování podpůrného opatření nezbytné; tato doba zpravidla nepřesáhne 2 roky. Před skončením doby podle věty první školské poradenské zařízení vyrozumí zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka o potřebě nového posouzení speciálních vzdělávacích potřeb.

(4) Vzor doporučení je stanoven v příloze č. 5 k této vyhlášce.

§ 16

Postup při poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně

(1) Podpůrná opatření škola poskytuje bezodkladně po obdržení doporučení školského poradenského zařízení a udělení písemného informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

(2) Informovaný souhlas podle odstavce 1 obsahuje

- a) výslovné vyjádření souhlasu s poskytováním podpůrných opatření,
- b) informace o důsledcích, které vyplývají z poskytování podpůrného opatření, zejména o změnách ve vzdělávání v souvislosti s poskytováním podpůrného opatření,
- c) informace o organizačních změnách, které v souvislosti s poskytováním podpůrných opatření mohou nastat, a
- d) podpis zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka stvrzující, že informacím uvedeným v písmenech b) a c) porozuměl.

(3) Není-li možné ze závažných důvodů zabezpečit bezodkladné poskytování doporučeného podpůrného opatření, poskytuje škola po projednání se školským poradenským zařízením a na základě informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka po dobu nezbytně nutnou jiné obdobné podpůrné opatření stejného stupně. Není-li doporučené podpůrné opatření poskytnuto do 4 měsíců ode dne vydání doporučení, škola projedná tuto skutečnost se školským poradenským zařízením.

(4) Škola ve spolupráci se školským poradenským zařízením, žákem a zákonným zástupcem žáka průběžně vyhodnocuje poskytování podpůrného opatření. Školské poradenské zařízení vyhodnotí poskytování podpůrných opatření ve lhůtě jím stanovené, nejdéle však do 1 roku od vydání doporučení. V případě vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu se uplatní § 4 odst. 2.

(5) Shledá-li škola, že podpůrná opatření nejsou dostačující nebo nevedou k naplňování vzdělávacích možností a potřeb žáka, bezodkladně doporučí zletilému žákovi nebo zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení. Obdobně škola postupuje i v případě, shledá-li, že poskytovaná podpůrná opatření již nejsou potřebná.

(6) Shledá-li školské poradenské zařízení, že podpůrná opatření nejsou dostačující nebo nevedou k naplňování vzdělávacích možností a potřeb žáka, vydá doporučení stanovující jiná podpůrná opatření případně stejná podpůrná opatření vyššího stupně. Povinnost předchozího informovaného souhlasu podle odstavce 1 tím není dotčena.

HLAVA IV

Organizace vzdělávání žáků s priznanými podpůrnými opatřeními

§ 17

Organizace vzdělávání žáků s priznanými podpůrnými opatřeními

(1) Ve třídě, oddělení nebo studijní skupině se může vzdělávat zpravidla nejvýše 5 žáků s priznanými podpůrnými opatřeními druhého až pátého stupně, a to s přihlédnutím ke skladbě těchto podpůrných opatření a povaze speciálních vzdělávacích potřeb žáků.

(2) Počet žáků s priznanými podpůrnými opatřeními druhého až pátého stupně však nesmí přesáhnout jednu třetinu žáků ve třídě, oddělení nebo studijní skupině.

(3) Ve třídách, odděleních a studijních skupinách mohou vykonávat pedagogickou činnost souběžně nejvýše 4 pedagogičtí pracovníci.

(4) Omezení podle odstavců 1 a 2 se neuplatní u školy, které v jeho plnění brání plnění povinnosti přednostního přijetí žáka podle § 34 odst. 4 nebo § 36 odst. 7 zákona, a dále u střední školy, konzervatoře nebo vyšší odborné školy.

(5) Ve třídě, oddělení nebo ve studijní skupině, která není zřízena podle § 16 odst. 9 zákona, se mohou s přihlédnutím k rozsahu speciálních vzdělávacích potřeb žáků vzdělávat nejvýše 4 žáci uvedení v § 16 odst. 9 zákona. Omezení podle věty první se neuplatní u školy, které v jeho plnění brání plnění povinnosti přednostního přijetí žáka podle § 34 odst. 4 nebo § 36 odst. 7 zákona, a dále u střední školy, konzervatoře nebo vyšší odborné školy.

§ 18

Podpora organizace vzdělávání

(1) Pokud je ve třídě, oddělení nebo studijní skupině počet žáků s priznaným podpůrným opatřením druhého až pátého stupně v souladu s § 17 odst. 4 vyšší než 5, lze pro jejich vzdělávání využít asistenta pedagoga nad rámec poskytovaných podpůrných opatření; omezení počtu žáků připadajících na asistenta pedagoga se neuplatní.

(2) Do počtu žáků podle odstavce 1 se nezapočítávají ti žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým je poskytováno podpůrné opatření spočívající ve využití asistenta pedagoga.

ČÁST TŘETÍ

Zvláštní ustanovení o vzdělávání žáků uvedených v § 16 odst. 9 zákona

§ 19

Pravidla vzdělávání žáků uvedených v § 16 odst. 9 zákona

(1) Vzdělávání žáků uvedených v § 16 odst. 9 zákona se přednostně uskutečňuje ve škole, třídě, oddělení nebo studijní skupině, která není zřízena podle § 16 odst. 9 zákona.

(2) Shledá-li školské poradenské zařízení, že vzhledem k povaze speciálních vzdělávacích potřeb žáka nebo k průběhu a výsledkům dosavadního poskytování podpůrných opatření by samotná podpůrná opatření ve škole, třídě, oddělení nebo studijní skupině, která není zřízena podle § 16 odst. 9 zákona, nepostačovala k naplňování vzdělávacích možností žáka a k uplatnění jeho práva na vzdělávání, doporučí školské poradenské zařízení zařazení žáka do školy, třídy, oddělení nebo studijní skupiny zřízené podle § 16 odst. 9 zákona.

(3) Školy, třídy, oddělení a studijní skupiny jsou zřizovány podle druhu znevýhodnění uvedeného v § 16 odst. 9 zákona; v odůvodněných případech se v nich mohou vzdělávat i žáci s jiným znevýhodněním uvedeným v § 16 odst. 9 zákona, přičemž jejich počet nesmí přesáhnout jednu čtvrtinu nejvyššího počtu žáků vzdělávajících se ve třídě, oddělení nebo studijní skupině podle § 25.

(4) Ve třídě mateřské nebo střední školy, oddělení konzervatoře nebo studijní skupině vyšší odborné školy se mohou žáci s různými znevýhodněními uvedenými v § 16 odst. 9 zákona vzdělávat bez omezení podle odstavce 3.

(5) Ve škole, třídě, oddělení nebo studijní skupině zřízené podle § 16 odst. 9 zákona pro žáky s mentálním postižením se nevzdělávají žáci bez mentálního postižení.

Zařazování žáků do školy, třídy, oddělení nebo studijní skupiny zřízené podle § 16 odst. 9 zákona

§ 20

(1) Žáka lze vzdělávat ve škole, třídě, oddělení nebo studijní skupině zřízené podle § 16 odst. 9 zákona pouze na základě žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka a doporučení školského poradenského zařízení, je-li to v souladu se zájmem žáka.

(2) Na doporučení podle odstavce 1 a postup školského poradenského zařízení při jeho vydání se použije § 11 odst. 3 až 5, § 12, 13 a 15 obdobně. Toto doporučení je platné po dobu v něm stanovenou, zpravidla nejvýše po dobu 2 let; v případě doporučení zařazení žáka do školy pro žáky s mentálním postižením nejdéle po dobu 1 roku, nejedná-li se o žáka se středně těžkým nebo těžkým mentálním postižením.

(3) Doporučení obsahuje dále odůvodnění, ze kterého jsou zřejmé důvody pro doporučení vzdělávání ve škole, třídě, oddělení nebo studijní skupině zřízené podle § 16 odst. 9 zákona a naplnění podmínek stanovených v § 16 odst. 9 zákona.

§ 21

(1) Při podání žádosti podle § 20 odst. 1, nejpozději však do 7 dnů ode dne, kdy zletilý žák nebo zákonný zástupce žáka projeví zájem o tento způsob vzdělávání, je škola povinna informovat zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka o

- a) organizaci vzdělávání, rozdílech ve srovnání se stávajícím vzděláváním a souvisejících organizačních změnách,
- b) struktuře školního vzdělávacího programu a skladbě předmětů včetně předmětů speciálně pedagogické péče,
- c) možnostech školy zabezpečit poskytování podpůrných opatření doporučených pro vzdělávání žáka,
- d) dopadech vzdělávání ve škole, třídě, oddělení nebo studijní skupině zřízené podle § 16 odst. 9 zákona na možnosti rozvoje vzdělávacího potenciálu žáka a
- e) možnostech dalšího vzdělávání a profesního uplatnění.

(2) Přílohou žádosti podle odstavce 1 je

- a) písemné vyhotovení poučení obsahující informace uvedené v odstavci 1 a podpis zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka stvrzující, že uvedeným informacím porozuměl, a
- b) doporučení školského poradenského zařízení ke vzdělávání ve škole zřízené podle § 16 odst. 9 zákona.

§ 22

Převedení žáka do vzdělávacího programu základní školy speciální

(1) Na doporučení školského poradenského zařízení k převedení žáka do vzdělávacího programu základní školy speciální se použijí § 11 odst. 3 až 5, § 12, 13 a 15 obdobně. Toto doporučení je platné po dobu v něm stanovenou, nejdéle však po dobu 2 let.

(2) Je-li žákovi doporučeno vzdělávání podle vzdělávacího programu základní školy speciální, informuje školské poradenské zařízení zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka o rozdílech ve vzdělávacích programech a očekávaných výstupech vzdělávání a jejich dopadech na možnosti dalšího vzdělávání a profesního uplatnění.

(3) Před získáním písemného souhlasu podle § 49 odst. 2 zákona je škola povinna informovat zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka o

- a) rozdílech ve vzdělávacích programech a očekávaných výsledcích vzdělávání a
- b) dopadech převedení na možnosti dalšího vzdělávání a profesního uplatnění žáka.

(4) Informovaný souhlas zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka s převedením žáka do vzdělávacího programu základní školy speciální obsahuje písemné vyhotovení poučení s informacemi uvedenými v odstavci 3 a podpis zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka stvrzující, že uvedeným informacím porozuměl.

§ 23

Přezkoumání podmínek

(1) Školské poradenské zařízení vyhodnocuje, zda vzdělávání ve škole, třídě, oddělení nebo studijní skupině zřízené podle § 16 odst. 9 zákona nebo vzdělávání podle vzdělávacího programu základní školy speciální odpovídá speciálním vzdělávacím potřebám žáka. Vyhodnocení podle věty první se provádí nejpozději do 1 roku po zařazení nebo převedení žáka; další vyhodnocení se provádí zpravidla nejpozději do 2 let od předešlého vyhodnocení.

(2) Dojde-li k významné změně speciálních vzdělávacích potřeb žáka, přezkoumá školské poradenské zařízení jeho vzdělávání ve škole, třídě, oddělení nebo studijní skupině zřízené podle § 16 odst. 9 zákona nebo vzdělávání podle vzdělávacího programu základní školy speciální a případně doporučí úpravu vzdělávání žáka, zejména zařazení žáka do školy, třídy, oddělení nebo studijní skupiny, která není zřízena podle § 16 odst. 9 zákona, nebo převedení žáka do jiného vzdělávacího programu.

(3) Při zařazení žáka do školy, třídy, oddělení nebo studijní skupiny, která není zřízena podle § 16 odst. 9 zákona, zařadí ředitel školy žáka do ročníku, který odpovídá dosaženým znalostem a dovednostem žáka, s přihlédnutím k jeho věku.

§ 24

Organizace vzdělávání žáků uvedených v § 16 odst. 9 zákona

(1) V mateřské škole zřízené podle § 16 odst. 9 zákona je rozsah poskytování speciálně pedagogické péče nejvýše 3 hodiny denně.

(2) Žáci, kteří se vzdělávají v základní škole zřízené podle § 16 odst. 9 zákona nebo třídě základní školy zřízené podle § 16 odst. 9 zákona, mohou mít na prvním stupni nejvýše 5 vyučovacích hodin v dopoledním vyučování a 5 vyučovacích hodin v odpoledním vyučování; na druhém stupni nejvýše 6 vyučovacích hodin v dopoledním vyučování a 6 vyučovacích hodin v odpoledním vyučování.

(3) Ve třídách, odděleních a studijních skupinách zřízených podle § 16 odst. 9 zákona mohou být zařazeni žáci 2 i více ročníků, popřípadě i prvního a druhého stupně.

§ 25

Počty žáků

(1) Třída, oddělení a studijní skupina zřízená podle § 16 odst. 9 zákona má nejméně 6 a nejvíce 14 žáků s přihlédnutím k věku a speciálním vzdělávacím potřebám žáků. Pokud z doporučení školského poradenského zařízení vyplývá, že by počet žáků podle věty první nepostačoval k naplňování jejich vzdělávacích možností a k uplatnění jejich práva na vzdělávání, má třída, oddělení a studijní skupina nejméně 4 a nejvíce 6 žáků.

(2) Při odborném výcviku ve střední škole zřízené podle § 16 odst. 9 zákona se skupiny naplňují do počtu stanoveného jiným právním předpisem 3), v ostatních případech se skupina při praktickém vyučování naplňuje do počtu 6 žáků.

(3) Škola zřízená podle § 16 odst. 9 zákona má nejméně 10 žáků.

3) Nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

§ 26

Péče o bezpečnost a ochranu zdraví žáků

(1) V jedné skupině žáků uvedených v § 16 odst. 9 zákona při koupání a plaveckém výcviku připadají na 1 pedagogického pracovníka nejvýše 4 žáci; vyžaduje-li to zdravotní stav žáka, je možné s žáky konat plavecký výcvik individuálně.

(2) Lyžařský výcvik provádí 1 pedagogický pracovník s nejvýše 8 žáky uvedenými v § 16 odst. 9 zákona. U žáků slabozrakých a žáků s tělesným postižením připadá na 1 pedagogického pracovníka nejvýše 6 žáků, u žáků nevidomých na 1 pedagogického pracovníka připadá 1 žák.

(3) Přesahuje-li počet žáků při akci mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, počet žáků stanovený na příslušnou třídu nebo skupinu, zabezpečí ředitel školy ohled další zletilé osoby, která je svéprávná a je v pracovněprávním vztahu k právnické osobě, která vykonává činnost školy.

ČÁST ČTVRTÁ

Vzdělávání nadaných žáků

§ 27

Nadaný a mimořádně nadaný žák

(1) Za nadaného žáka se pro účely této vyhlášky považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

(2) Za mimořádně nadaného žáka se pro účely této vyhlášky považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

(3) Zjišťování mimořádného nadání včetně vzdělávacích potřeb žáka provádí školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou, která žáka vzdělává. Pokud se nadání žáka projevuje v oblastech pohybových, manuálních nebo uměleckých dovedností, vyjadřuje se školské poradenské zařízení zejména ke specifickým žákovým osobnostem, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání, a míru žákova nadání zhodnotí odborník v příslušném oboru, jehož odborný posudek žák nebo zákonný zástupce žáka školskému poradenskému zařízení poskytne.

(4) Pro nadané žáky může ředitel školy vytvářet skupiny, ve kterých se vzdělávají žáci stejných nebo různých ročníků školy v některých předmětech.

(5) Nadaným žákům lze v souladu s vývojem jejich školních dovedností rozšířit obsah vzdělávání nad rámec stanovený příslušným vzdělávacím programem nebo umožnit účast na výuce ve vyšším ročníku.

(6) Nadaní žáci se mohou se souhlasem ředitelů příslušných škol současně vzdělávat formou stáží v jiné škole stejného nebo jiného druhu.

Individuální vzdělávací plán mimořádně nadaného žáka

§ 28

(1) Vzdělávání mimořádně nadaného žáka se může uskutečňovat podle individuálního vzdělávacího plánu, který vychází ze školního vzdělávacího programu příslušné školy, závěrů psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a vyjádření zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

(2) Individuální vzdělávací plán je závazným dokumentem pro zajištění vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka a je součástí dokumentace žáka ve školní matrice.

(3) Individuální vzdělávací plán obsahuje

- a) závěry doporučení školského poradenského zařízení,
- b) závěry psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a pedagogické diagnostiky, které blíže popisují oblast, typ a rozsah nadání a vzdělávací potřeby mimořádně nadaného žáka, případně vyjádření registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost,
- c) údaje o způsobu poskytování individuální pedagogické, speciálně pedagogické nebo psychologické péče mimořádně nadanému žákovi,
- d) vzdělávací model pro mimořádně nadaného žáka, údaje o potřebě úprav v obsahu vzdělávání žáka, časové a obsahové rozvržení učiva, volbu pedagogických postupů, způsob zadávání a plnění úkolů, způsob hodnocení, úpravu zkoušek,
- e) seznam doporučených učebních pomůcek, učebnic a materiálů,
- f) určení pedagogického pracovníka školského poradenského zařízení, se kterým bude škola spolupracovat při zajišťování péče o mimořádně nadaného žáka,
- g) personální zajištění úprav a průběhu vzdělávání mimořádně nadaného žáka a
- h) určení pedagogického pracovníka školy pro sledování průběhu vzdělávání mimořádně nadaného žáka a pro zajištění spolupráce se školským poradenským zařízením.

(4) Individuální vzdělávací plán je zpracován bez zbytečného odkladu po zahájení vzdělávání mimořádně nadaného žáka ve škole, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení. Individuální vzdělávací plán může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.

(5) Zpracování a provádění individuálního vzdělávacího plánu zajišťuje ředitel školy. Individuální vzdělávací plán se zpracovává ve spolupráci se školským poradenským zařízením, případně školským zařízením, a žákem a dále zákonným zástupcem žáka, není-li žák zletilý.

§ 29

(1) Škola seznámí s individuálním vzdělávacím plánem všechny vyučující žáka a současně žáka a zákonného zástupce žáka, není-li žák zletilý, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. Poskytování vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu lze pouze na základě písemného informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

(2) Školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou sleduje a nejméně jednou ročně vyhodnocuje naplňování individuálního vzdělávacího plánu a poskytuje žákovi, zákonnému zástupci žáka a škole poradenskou podporu. V případě nedodržování opatření uvedených v individuálním vzdělávacím plánu informuje o této skutečnosti ředitele školy.

(3) Pro změny v individuálním vzdělávacím plánu se použijí obdobně ustanovení týkající se zpracování individuálního vzdělávacího plánu, seznámení s ním, poskytování vzdělávání podle něho a vyhodnocování jeho naplňování.

(4) Vzor individuálního vzdělávacího plánu je uveden v příloze č. 2 k této vyhlášce.

Přeřazení do vyššího ročníku

§ 30

(1) Ředitel školy může přeřadit mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku na základě zkoušek vykonaných před komisí, kterou jmenuje ředitel školy.

- (2) Komise je nejméně tříčlenná a tvoří ji vždy
- a) předseda, kterým je zpravidla ředitel školy nebo jím pověřený učitel,
 - b) zkoušející učitel, kterým je vyučující předmětu dané vzdělávací oblasti; v prvním až pátém ročníku základního vzdělávání vyučující daného ročníku, a
 - c) přísedící učitel, kterým je vyučující předmětu dané vzdělávací oblasti.

(3) Termín konání zkoušky stanoví ředitel školy v dohodě se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem žáka. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví ředitel školy náhradní termín zkoušky.

(4) Žák může v 1 dni skládat jen 1 zkoušku.

§ 31

(1) Ředitel školy stanoví obsah, formu a časové rozložení zkoušky podle § 30 odst. 1 s ohledem na věk žáka. Zkouška ověřuje vědomosti a dovednosti umožňující žákovi plynulý přechod do vyššího ročníku a je zaměřena na jednotlivý předmět nebo vzdělávací oblast.

(2) Výsledek zkoušky určí komise hlasováním. V případě rovnosti hlasů rozhodne hlas předsedy.

(3) O zkoušce se pořizuje protokol, který je součástí dokumentace žáka ve školní matrice.

(4) Ředitel školy sdělí výsledek zkoušky prokazatelným způsobem zletilému žákovi nebo zákonnému zástupci žáka.

(5) Za neabsolvovaný ročník nebude žákovi vydáno vysvědčení. V následujících vysvědčeních se na zadní straně uvede, které ročníky žák neabsolvoval.

ČÁST PÁTÁ

Přechodná a závěrečná ustanovení

§ 32

Přechodná ustanovení

(1) Školy poskytují podpůrná a vyrovnávací opatření podle vyhlášky č. 73/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, do doby zahájení poskytování podpůrných opatření podle této vyhlášky, nejdéle však po dobu 2 let ode dne nabytí účinnosti této vyhlášky.

(2) Doporučení zařazení žáka se zdravotním postižením do školy, třídy, oddělení nebo studijní skupiny zřízené pro žáky se zdravotním postižením vydané přede dnem nabytí účinnosti této vyhlášky se považuje za doporučení zařazení žáka do školy zřízené podle § 16 odst. 9 zákona, a to po dobu odpovídající účelu doporučení, nejdéle však po dobu 2 let ode dne nabytí účinnosti této vyhlášky.

§ 33

Zrušovací ustanovení

Zrušuje se:

1. Vyhláška č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.
2. Vyhláška č. 147/2011 Sb., kterou se mění vyhláška č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.
3. Čl. II vyhlášky č. 103/2014 Sb., kterou se mění vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění vyhlášky č. 116/2011 Sb., a vyhláška č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, ve znění vyhlášky č. 147/2011 Sb.

§ 34

Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. září 2016.

Ministryně:

Příloha č. 1
Přehled podpůrných opatření

1. Členění a základní pravidla pro uplatňování podpůrných opatření

1.1. Přehled podpůrných opatření se člení na část A, část B a část C.

1.2. Část A obsahuje výčet a účel podpůrných opatření, jejich členění do stupňů a u podpůrných opatření druhého až pátého stupně, s výjimkou kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, pravidla pro jejich použití školou a školským zařízením. Při uplatňování podpůrných opatření vyššího stupně uvedených v části A a zároveň spočívajících v poradenské pomoci školy anebo školského poradenského zařízení nebo v úpravě metod vzdělávání anebo školských služeb nebo hodnocení žáka vyšší stupeň podpůrného opatření zahrnuje rovněž vždy podpůrná opatření stejného druhu uvedená v tomto přehledu u nižších stupňů.

1.3. Podpůrná opatření s normovanou finanční náročností jsou vždy označena kódem, který označuje jejich stupeň (II. - V.), číslo položky podle struktury Přehledu, označení pro podporu ve škole (A) nebo školském zařízení (B). Označení položky slouží pro vykazování použitých podpůrných opatření ve škole, případně ve školském zařízení.

1.4. Část B obsahuje výčet a účel kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, jejich členění do stupňů a pravidla pro jejich použití školou a školským zařízením včetně jejich normované finanční náročnosti. Školské poradenské zařízení doporučuje v případě vážně nemocných žáků a žáků s duševními onemocněními pomůcky a speciální učebnice ze všech skupin, vždy v odpovídajícím stupni podpůrných opatření a v souladu se vzdělávacími potřebami žáka. Kompenzační pomůcky lze použít bez ohledu na skupiny obtíží, podle kterých jsou kompenzační pomůcky v části B uvedeny.

1.5. Podpůrná opatření všech stupňů se vztahují na všechny druhy vzdělání dle zákona. Druhy podpůrných opatření odpovídají věku žáka a stupni vzdělání a charakteru speciálních vzdělávacích potřeb žáka.

1.6. Pokud činnost školy a školského zařízení vykonává jedna právnická osoba, jsou doporučena podpůrná opatření pro školské zařízení a školu uvedena v jednom doporučení školského poradenského zařízení; jinak vydává školské poradenské zařízení samostatné doporučení pro vzdělávání žáka ve školském zařízení.

1.7. Pro vzdělávání ve škole, třídě, oddělení nebo studijní skupině zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona lze doporučit pouze podpůrná opatření spočívající v

- a) poradenské pomoci školy a školského poradenského zařízení,
- b) úpravě podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání,
- c) použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, využívání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob, Braillova písma a podpůrných nebo náhradních komunikačních systémů,
- d) vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu,
- e) úpravě očekávaných výstupů vzdělávání v mezích stanovených rámcovými vzdělávacími programy a akreditovanými vzdělávacími programy nebo
- f) využití asistenta pedagoga, dalšího pedagogického pracovníka, tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící nebo možnosti působení osob poskytujících žákovi po dobu jeho pobytu ve škole podporu podle jiného právního předpisu.

1.8. Normovaná finanční náročnost se nestanovuje pro kompenzační pomůcku, pokud je stejná nebo obdobná pomůcka žákovi hrazena na základě jiných právních předpisů a lze jí využít k naplnění jeho vzdělávacích potřeb.

2. Obecná pravidla o normované finanční náročnosti

Normovaná finanční náročnost je vyjádřena následujícími vztahy:

<p>1. Normovaná roční finanční náročnost podpůrných opatření osobního osobního charakteru se stanoví vztahem: nejvyšším platovém stupni v 12. platové třídě a) je-li činnost realizována učitelem nebo speciálním pedagogem: právního předpisu 4), $P_1 = P \times 1,05 \times 12 \times 1,Proc$ (zaokrouhлено na desítky nahoru) nejvyšším platovém stupni v 8. platové třídě právního předpisu 4), b) je-li činnost realizována asistentem pedagoga: nejvyšším platovém stupni ve 13. platové třídě $P_2 = P \times 1,05 \times 12 \times 1,Proc$ (zaokrouhлено na desítky nahoru) právního předpisu 4), Tap</p>	<p>kde:</p> <p>P je platový tarif v</p> <p>Tp stanovený podle jiného</p> <p>P je platový tarif v</p> <p>Tap stanovený podle jiného</p> <p>P je platový tarif v</p> <p>Tpm stanovený podle jiného</p> <p>Proc je součtem procent sazby</p>
--	---

pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku |
| c) je-li činnost realizována školním psychologem nebo se jedná | na státní politiku zaměstnanosti 5),
| jehož poplatníkem je zaměstnavatel, |
| o metodickou podporu zaměstnance školského poradenského zařízení: | procent sazby pojistného na všeobecné
zdravotní pojištění, které platí |
| $P_3 = P \times 1,05 \times 12 \times 1, \text{Proc}$ (zaokrouhlo na desítky nahoru) | zaměstnavatel za své zaměstnance 6), a
procent, v jejichž výši se stanoví |
| T_{pm} | základní příděl, kterým tvořen fond
kulturních a sociálních potřeb 7).

-----+-----
| II. Normovaná hodinová finanční náročnost podpůrných opatření se | kde:
| stanoví, je-li činnost realizována tlumočnickem českého | P je platový tarif v
nejvyšším platovém stupni v 11. platové třídě |
| znakového jazyka nebo přepisovatelem, vztahem: | T_{tp} stanovený podle jiného
právního předpisu 8), |
| $N_1 = P \times 1,05 \times 1, \text{Proc} / 160$ zaokrouhlo na jednotky nahoru | Proč je součtem procent sazby
pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku |
| T_{tp} | na státní politiku zaměstnanosti 5),
jehož poplatníkem je zaměstnavatel, |
| všeobecné zdravotní pojištění, které platí | procent sazby pojistného na
a procent, v jejichž výši se stanoví | zaměstnavatel za své zaměstnance 6),
| fond kulturních a sociálních potřeb 7). | základní příděl, kterým je tvořen
-----+-----

4) § 5 odst. 9 nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

5) Zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

6) Zákon č. 592/1992 Sb., o všeobecné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů.

7) Vyhláška č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů.

8) § 5 odst. 1 nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

3. Část A

-----+-----
| Podpůrná opatření prvního stupně - obecně
-----+-----

| Podpůrná opatření prvního stupně slouží ke kompenzaci mírných obtíží ve vzdělávání žáka (např. pomalejší tempo práce, drobné obtíže ve čtení, |
| psaní, počítání, problémy se zapomením, drobné obtíže v koncentraci pozornosti atd.), u nichž je možné prostřednictvím mírných úprav v režimu |
| školní výuky a domácí přípravy dosáhnout zlepšení; zahrnují také podporu žáků z důvodů akcelerovaného vývoje školních dovedností. |
| Úpravy ve vzdělávání žáka navrhuji pedagogičtí pracovníci, přitom spolupracují s pedagogickým pracovníkem poskytujícím poradenské služby ve škole |
| (dále jen "poradenský pracovník školy") a zletilým žákem nebo zákonným zástupcem žáka. Obtíže žáka jsou dále vyvolané zejména aktuálně |
| nepříznivým zdravotním nebo psychickým stavem, případně se jedná o dlouhodobé problémy malého rozsahu a intenzity. Škola zohledňuje sociální |
| status, vztahovou síť žáka a jeho sociální a rodinné prostředí. Pokud žák dochází do školského zařízení, které se podílí na vzdělávání žáka |
| (zejména v případě zájmového vzdělávání) a charakter jeho obtíží to vyžaduje, informuje škola tato zařízení o charakteru podpory žáka školou, tak |
| aby i tato zařízení respektovala vzdělávací potřeby žáka. Podpůrná opatření směřují k naplňování speciálních vzdělávacích potřeb žáka, které |
| nevyžadují opatření s normovanou finanční náročností, přitom pokud jsou účelné, mohou podporovat žáka v celém průběhu jeho vzdělávání. |
-----+-----

| Podmínky k zajištění podpůrných opatření
-----+-----

- Zpracování plánu pedagogické podpory
- Pravidelné konzultace pedagogických pracovníků a vyhodnocování zvolených postupů
- Materiální podpora se poskytuje podle podmínek školy
- Prostředky pedagogické podpory žáka, zejména didaktické úpravy průběhu vyučování a práce s učivem.

-----+-----
| Poradenská pomoc školy a školského poradenského zařízení
-----+-----

| Poskytování poradenské pomoci ve škole zajišťují zejména poradenští pracovníci školy: školní metodik prevence se věnuje péči o žáky s rizikovým |
| chováním a prevencí rizikového chování, výchovný poradce se věnuje podpoře žáků a pedagogických pracovníků při vzdělávání žáků s potřebou |

uplatňování podpůrných opatření, pokud ve škole pracuje školní psycholog nebo školní speciální pedagog, tak se podílí na poskytování poradenských služeb i realizaci předmětu speciálně pedagogické péče. Poradenský pracovník školy spolupracuje s dalšími pedagogickými pracovníky, zejména s třídními učiteli, a zajišťuje pravidelnou komunikaci se zákonným zástupcem žáka nebo zletilým žákem. Pravidelně komunikuje se školskými poradenskými zařízeními, která zajišťují návrhy podpůrných opatření a podílejí se na jejich realizaci ve školách. Školy a školská zařízení, která se podílejí na vzdělávání žáka, postupují za účelem jeho podpory ve vzájemné součinnosti.

Normovaná finanční náročnost

Bez normované finanční náročnosti.

Forma vzdělávání

Forma vzdělávání je volena na základě věku žáka a tomu odpovídajícího stupně vzdělávání a podle požadavků na organizaci jeho vzdělávání, které

vždy respektují speciální vzdělávací potřeby žáka nebo jiné závažné důvody na straně žáka.

Východiska pro poskytování podpůrných opatření

Pozorování v hodině, rozhovor (se žákem nebo zákonným zástupcem žáka).

Prověřování znalostí a dovedností žáka a reflexe jeho výsledků.

Analýza procesů, výkonů a výsledků činností žáka, využívání portfolia žákovských prací.

Analýza domácí přípravy žáka a dosavadního pedagogického působení školy.

Příklady podpůrných opatření v prvním stupni

1. Metody výuky | Zvolené metody práce podporují kvalitu poznávacích procesů žáka, zvláště pak aparátu řídicího osvojování učiva (myšlení, pozornost, paměť), rozvíjejí a podporují preferované učební styly žáka, respektují míru nadání žáka a jeho specifika. | Orientují se na rozvíjení informačně receptivních metod zaměřených na rozvoj vnímání, na práci s textem a obrazem, dále na | reproduktivní metody upevňující zapamatování, které vedou k osvojování vědomostí a dovedností pomocí opakování a procvičování. | Preferují řešení typových úloh a problémů. | Aktivizují a motivují žáka, upevňují pracovní návyky.

respektování pracovních specifík | Klade se důraz na individualizaci výuky (zahrnuje zohledňování individuálních potřeb žáka, nastavení dílčích cílů tak, aby žák | žaka, stylů učení, doplňující výklad nebo procvičování, princip multisenzorického přístupu, | mohl prožívat úspěch, opakované vracení se ke klíčovým pojmům a dovednostem aj.).

respektování pracovního tempa žáka, | Volí se taková forma práce, která umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby, | stanovení odlišných časových limitů pro plnění úkolů.

| Zadávání domácích úkolů zohledňuje možnosti žáka a podmínky, které má žák k jejich plnění.

hodiny, přiměřenosti vyučování, | Ve vyučovací hodině se věnuje větší pozornost formám a metodám výuky, struktuře vyučovací | základních principů učiva, které směřuje | logické organizaci a srozumitelnosti předkládaného učiva, motivaci k učení a opakování | ke zvyšování koncentrace pozornosti žáka a ke zlepšení jeho motivace; současně je | zohledňován sociální status a vztahová síť | žáka a prostředí, ze kterého žák přichází do školy.

2. Úprava | Obohacování učiva (dílčích výstupů) nad rámec školního vzdělávacího programu, formy obohacování se volí nejčastěji pro nadané | a mimořádně nadané žáky podle charakteru jejich nadání. Cílem tohoto postupu je učivo prohloubit, rozšířit a obohatit o další | informace, stimulovat procesy objevování a vyhledávání dalších souvislostí a vazeb, které dané téma vzdělávání nabízí. | Výstupy vzdělávání se neupravují.

3. Organizace | Pro podporu žákovy práce se doporučuje zejména:
výuky | - nastavení pravidel průběhu a struktury vyučovací hodiny (střídání forem a činností během
výuky), | - změna zasedacího pořádku či uspořádání třídy v rámci vyučovací jednotky a se zřetelem k
charakteru výuky a potřebám žáků, |
| - diferenciaci výuky, skupinová a kooperativní výuka,
| - zohlednění postavení žáka ve skupině (třídě),
| - nabídka volnočasových aktivit (ve škole) a podpora rozvoje zájmů žáka,
| - organizační podpora mimoškolního vzdělávání, včetně odborných exkurzí a stáží.

4. Hodnocení | Využívání různých forem hodnocení, práce s kritérii hodnocení v závislosti na charakteru
žákova problému, s důrazem na podporu | rozvoje dovedností a vědomostí žáka, zohlednění akcelerovaného vývoje nadaných žáků v práci
s učivem. Podpora autonomního | hodnocení (sebehodnocení). Hodnocení vždy musí zohledňovat sociální kontext, ve kterém
probíhá, a směřovat nejen k vyhodnocení | úspěšnosti žákova učení, ale také k posílení jeho motivace pro vzdělávání.

5. Intervence | 5.1 Přímá | Etapa přímé podpory žáka ve výuce učitelem nebo jiným pedagogickým
pracovníkem. Slouží ke zmapování možných | škol | podpora | forem podpory žáka. Pokud nepostačuje tato forma podpory a žákovi obtíže
vyžadují součinnost více pedagogických | pracovníků, je vytvářen plán pedagogické podpory (PLPP).

5.2 Plán | Etapa plánu pedagogické podpory ve spolupráci se zákonnými zástupci žáka, v
součinnosti s poradenskými | pedagogické | pracovníky školy; slouží k poskytování organizované podpory žákova
vzdělávání, k pravidelnému vyhodnocování | podpory | účinnosti zvolených opatření školy.

5.3 Metodická | Poskytování metodické a konzultační podpory pedagogickým pracovníkům, žákům
a zákonným zástupcům žáků - ze | podpora | strany poradenských pracovníků školy.

5.5 | Škola na základě podnětu pedagogických pracovníků školy, zletilých žáků
nebo zákonných zástupců žáků informuje | Navrhovatel | pedagogické pracovníky, kteří se podílejí na vzdělávání žáka, a zákonné
zástupce o úpravách postupů ve | a koordinátor | vzdělávání žáka. Vychází se z konzultace školy a zákonných zástupců o
postupech vzdělávání, s cílem spolupráce | opatření | na řešení problému žáka, předpokládá se i nespolupracující žák nebo zákonný
zástupce žáka. | Spolupráce uvnitř školy
učitele předmětu nebo poradenského | Ředitel školy pověří koordinací plánu pedagogické podpory třídního učitele,
| pracovníka školy.

6. Pomůcky | Běžné učebnice a učební pomůcky.

Podpůrná opatření druhého stupně - obecně

Charakter vzdělávacích potřeb žáka, pro kterého je tento stupeň určen, je ovlivněn zejména aktuálním
zdravotním stavem žáka, opožděným vývojem, |
| odlišným kulturním prostředím nebo jinými životními podmínkami žáka, problémy v počáteční schopnosti učit se a
připravovat se na školní práci, |
| nadáním, specifickými poruchami učení a chování, mírným oslabením sluchových nebo zrakových funkcí, mírnými
řečovými vadami, oslabením |
| dorozumivacích schopností, poruchami autistického spektra s mírnými obtížemi, nedostatečnou znalostí
vyučovacího jazyka a dalšími specifiky, |
| která vyžadují využívání individuálního přístupu ke vzdělávacím potřebám žáka, úpravy v organizaci a metodách
výuky, v hodnocení žáka, ve

stanovení postupu i forem nápravy a případného využití podpůrného opatření v podobě individuálního
vzdělávacího plánu. Problémy žáka ve |
| vzdělávání lze charakterizovat jako mírné, lze je obvykle kompenzovat s využitím speciálních učebnic a
speciálních nebo kompenzačních pomůcek, |
| s podporou předmětu speciálně pedagogické péče a úpravami pedagogické práce.

Podmínky k zajištění podpory

- doporučení školského poradenského zařízení,
- pracovník školského poradenského zařízení odpovědný za komunikaci se školou,
- v případě potřeby osoba poskytující škole konzultace z důvodu své odbornosti pro účely vzdělávání nadaných žáků;
- spolupráce s rodinou a případně dalším subjektem pro naplňování podpory žáka (školská zařízení, která se podílejí na vzdělávání žáka),
- zařazení žáka do speciálně pedagogické nebo pedagogické intervenční péče podle skladby obtíží žáka a možností školy organizované školou nebo školskými zařízeními (školní družina, školní klub, středisko volného času, domovy dětí a mládeže).

Poradenská pomoc školy a školského poradenského zařízení

Poskytování poradenské pomoci ve škole zajišťují zejména poradenští pracovníci školy: školní metodik prevence se věnuje péči o žáky s rizikovým chováním a prevenci rizikového chování, výchovný poradce se věnuje podpoře žáků a pedagogických pracovníků při vzdělávání žáků s potřebou uplatňování podpůrných opatření, pokud ve škole pracuje školní psycholog nebo školní speciální pedagog, tak se podílí na poskytování poradenských služeb i realizaci předmětu speciálně pedagogické péče. Poradenský pracovník školy spolupracuje s dalšími pedagogickými pracovníky, zejména

s třídními učiteli, a zajišťuje pravidelnou komunikaci se zákonným zástupcem žáka nebo zletilým žákem. Pravidelně komunikuje se školskými poradenskými zařízeními, která zajišťují návrhy podpůrných opatření a podílejí se na jejich realizaci ve školách. Školy a školská zařízení, která se podílejí na vzdělávání žáka, postupují za účelem jeho podpory ve vzájemné součinnosti.

Normovaná finanční náročnost

Normovaná finanční náročnost se stanoví pro jednotlivá opatření, pokud nejsou již hrazena na základě jiných právních předpisů:

- úprava obsahu vzdělávání,
- speciální učebnice a speciální učební pomůcky,
- kompenzační pomůcky,
- 1 h/1 týden pedagogické intervence na práci se žákem nebo třídou ve škole,
- 1 h/1 týden pedagogické intervence na práci se žákem ve školském zařízení,
- 1 h/1 týden předmět speciálně pedagogické péče poskytovaný speciálním pedagogem školy,
- 2 h/1 měsíc metodické podpory školského poradenského zařízení pro školu nebo školské zařízení.

Forma vzdělávání

Forma vzdělávání je volena na základě věku žáka a tomu odpovídajícího stupně vzdělávání a podle požadavků na organizaci jeho vzdělávání, které vždy respektují speciální vzdělávací potřeby žáka nebo jiné závažné důvody na jeho straně.

Podpůrná opatření druhého stupně Normovaná finanční náročnost

1. Metody výuky | Úpravy metod výuky, včetně domácí přípravy:
- zohledňují učební | - Reflektují možnosti a potřeby žáka ve vztahu k věku, rozvíjejí a podporují výchovu žáka; styly žáka; respektují míru nadání žáka a jeho specifika.
- typových úloh, | - Rozvíjejí myšlení, paměť, pozornost, vnímání, motoriku, stimulují vývoj, využívají řešení řešení problémů; vedou k osvojení vědomostí, dovedností a postojů.
- dovednostech. | - Pomáhají překonávat nepřipravenost na školu a z toho plynoucí selhávání ve školních dovednostech.
- podporují | - Zahrnují intervence na podporu oslabených nebo nefunkčních dovedností a kompetencí žáka, připravenost na praktické činnosti.
- v vyučovacích předmětech | - Umožňují obohacení dílčích výstupů školního vzdělávacího programu nad rámec učiva

	a oblastí školního vzdělávacího programu pro nadané a mimořádně nadané žáky.
pracovištích na podporu	- Využívají např. individuální a skupinovou projektovou práci, stáže na odborných rozvoje vědomostí a dovedností, včetně praktických dovedností nadaných žáků.
<hr/>	
2. Úprava vzdělávacím potřebám obsahu	Je nutná úprava obsahu vzdělávání žáka v dílčích oblastech, které žák vzhledem ke svým nemůže zvládnout nebo je zvládá alternativním způsobem.
a výstupů vzdělávacích potřeb vzdělávání posílení vzdělávání důvodu odlišných školní práci. výuky českého jazyka	Obsah vzdělávání žáků se upravuje v závislosti na struktuře a charakteru speciálních žáků na základě doporučení školských poradenských zařízení. Práce s obsahy vzdělávání směřuje k v oblastech, kde nedosahuje uspokojivých výsledků. U žáků spotřebou podpory ve vzdělávání z kulturních a životních podmínek je třeba: - podpora rozvoje školních dovedností na počátku vzdělávání žáka, posílení přípravy na - v rámci nejvyššího počtu povinných vyučovacích hodin posílení výuky českého jazyka nebo jako jazyka cizího:
nejvýše však 80 h, P1 x 0,05	a) v předškolním vzdělávání: 4 x 15 minut výuky českého jazyka jako jazyka cizího/týden, II. 2 a): b) v základním vzdělávání: 3 vyučovací hodiny (h)/týden, nejvýše však 120 h, c) ve středním vzdělávání: 3h/týden, nejvýše však 120 h.
II. 2b): P1 x 0,15	
II. 2 c): P1 x 0,15	Úprava očekávaných výstupů vzdělávání se ve druhém stupni nepředpokládá.
<hr/>	
3. Organizace podmínek, které výuky kompenzačních pomůcek u žáků. A) ve škole plánu. B) ve školském	II. 3 A) Úpravy organizace a průběhu vzdělávání žáka ve třídě respektují specifika ve škole usnadní vzdělávání žáka, včetně možnosti využívání speciálních učebních a a postupů. Podpora sociokulturní adaptace v zapojení do třídního kolektivu Organizace a podmínky výuky jsou definovány v individuálním vzdělávacím
zařízení vzdělávání, organizovaných ve školského zařízení jsou	II. 3 B) Organizace vzdělávání žáka ve školských zařízeních vychází z obtíží žáka ve respektuje specifika žáka, která mohou ovlivňovat jeho účast na aktivitách školských zařízeních. Organizace a podmínky zapojení žáka do aktivit specifikovány v doporučení školského poradenského zařízení. V případě, že vzdělávání speciální učebnice, speciální pomůcky a kompenzační pomůcky, zařízení, které z těchto podpor jsou pro žáka nezbytné také pro vzdělávání zvaží potřebnost jejich duplicitního poskytnutí (pokud nelze pomůcku přenášet).
4. poradenské zařízení Individuální vzdělávacím potřebám nad rámec předmětů učivo prohloubit, vyhledávání dalších pedagogické péče možnosti podpory	II. 4 Individuální vzdělávací plán jako podpůrné opatření navrhuje školské a zpracovává ho škola. Vychází ze školního vzdělávacího programu, vyhovuje žáka, u mimořádného intelektového nadání je třeba umožnit obohacování učiva a vzdělávacích oblastí školního vzdělávacího plánu. Cílem tohoto postupu je rozšířit a obohatit o další informace, stimulovat procesy objevování a souvislostí a vazeb, které dané téma vzdělávání nabízí. Individuální vzdělávací plán v případě potřeby zahrnuje předměty speciálně a pedagogickou intervenci, pokud je třeba podpořit vzdělávání žáka, včetně školským poradenským zařízením.
<hr/>	
5. Hodnocení Nastavují se taková kritéria hodnocení, jejichž kritéria z hodnocení jsou	Hodnocení vychází ze zjištěných specifík žáka (např. neznalost vyučovacího jazyka). hodnocení, která žákovi umožní dosahovat osobního pokroku. Užívá se různých forem respektují charakter obtíží nebo specifík žáka, včetně jeho nadání nebo mimořádného nadání. zřejmé konkrétní individuálně specifické podoby činnosti vyžadované po žákovi, jsou jasně a

srozumitelně formulována hodnotící kritéria, dále třída hodnocených vlastností i hodnotící škála. Formativní hodnocení směřuje k zpětnovazební podpoře efektivního učení žáků a je pro ně informativní a korektivní; podporuje rozvoj autonomního hodnocení. Sumativní hodnocení žáků s potřebou podpůrných opatření (se speciálními vzdělávacími potřebami) zohledňuje jak omezení žáka, tak zejména jeho pokroky ve vzdělávání.

6. Intervence speciálně pedagogické pedagogickými pedagogy školy nebo přičemž je zaměřen ve poruch učení, rozvoj výchovy, na nácvik vyučovacích předmětech, na výuku. Současně je poradenskou pomoc

Intervence ve druhém stupni zahrnuje podpůrná opatření spočívající v zajištění předmětu péče a v zajištění pedagogické intervence. Předmět speciálně pedagogické péče je zajišťován pracovníky školy s rozšířenou kompetencí pro oblast speciální pedagogiky, speciálními školského poradenského zařízení při dodržení nejvyššího počtu povinných vyučovacích hodin, druhém stupni na nápravy např. v oblasti logopedických obtíží, řečové výchovy, specifických grafomotorických dovedností, rozvoj vizuálně percepčních dovedností, zdravotní tělesné sociální komunikace. Pedagogická intervence slouží zejména k podpoře vzdělávání žáka ve vyučovacích předmětech, kde je třeba posílit jeho vzdělávání, případně ke kompenzaci nedostatečné domácí přípravy na výuku. Současně je možné využít tuto dotaci pro práci s třídou nebo skupinou žáků. Intervence zahrnují také školského poradenského zařízení.

A) ve škole II. 6 A) 1 | Individuální nebo skupinová práce pedagogického pracovníka se žákem,
 B) ve školském P1 x 0,05 | Pedagogická | Rozsah: 1 h týdně
 zařízení | intervence | maximálně 4 žáci ve skupině/práce s třídou

učebního stylu žáků. P1 x 0,05 | II. 6 B) 1 | Pedagogická intervence slouží k podpoře přípravy žáků na školu a k rozvoji
 | II. 6 B) 1 | Pedagogická | Rozsah: 1 h týdně
 | intervence |

poradenského zařízení. P1 x 0,05 | II. 6 A) 2 | 1 hodina předmětu speciálně pedagogické péče zajistí škola nebo školské
 | II. 6 A) 2 | Předmět | Rozsah: 1 h týdně
 | speciálně |
 | pedagogické |
 | péče |

odlišných kulturních poskytuje školské P3 x 0,00625 | II. 6 AB) 3 | Pokud je vzdělávání žáka ztíženo z důvodů odlišných životních podmínek,
 | II. 6 AB) 3 | Metodická | podmínek, poruch chování, poruch autistického spektra, duševních onemocnění,
 | P3 x 0,00625 | |
 | podpora | poradenské zařízení po dobu 6 měsíců intenzivní metodickou podporu škole,
 | školského | školského |
 | poradenského | Rozsah: 2 h/měsíc
 | zařízení |

7. Úpravy podpůrných opatření druhého | Ředitel školy uzpůsobí průběh přijímacího řízení pro žáky s potřebou
 podmínek přijímání ke | stupně, respektuje funkční důsledky speciálních vzdělávacích potřeb žáka,
 jeho onemocnění nebo přijímání ke | vzdělávání | zdravotního postižení, které mohou ovlivnit průběh přijímacího řízení. Škola
 postupuje na | | | základě doporučení školského poradenského zařízení.
 vzdělávání | | |
 a ukončování | | | Obdobně se postupuje u přijímání uchazečů o vzdělávání na vyšší odborné
 škole. | | |
 vzdělávání | | |

stupně jsou II. 7 B. | Skupina | Skupina 1 | U žáků s potřebou podpůrných opatření druhého
 | Ukončování | a kategorie | | respektovány funkční důsledky speciálních
 vzdělávacích potřeb žáka, | | | jeho onemocnění nebo postižení ovlivňující
 konání maturitní zkoušky. | | | |
 konání maturitní zkoušky. | | | | Žák je zařazen do příslušné kategorie pro

nutné zohlednit	zkouškou upraveno jiným právním předpisem 9)	předpisu 9) odpovídající druhému stupni		Při úpravě podmínek konání maturitní zkoušky je aktuální zdravotní stav žáka
zvláštní úpravy zkušební			TP-1,	Průběh konání maturitní zkoušky nevyžaduje
mají upravené prostředí kompenzační pomůcky, poslechový subtest		podpůrných opatření	ZP-1, SP-1, SPUO-1	dokumentace. Žákům je navýšen časový limit a pro konání maturitní zkoušky. Mohou používat Žáci kategorie a skupiny SP-1 nekonají didaktického testu z cizího jazyka.
uplatňována podpůrná opatření teoretické zkoušky na základě opatření druhého stupně zdravotního postižení.	II. 7 C. ukončování opatření vzdělávání na základě opatření druhého stupně	I. Závěrečná zkouška v oborech středního vzdělání s výučním listem: Ředitel školy umožní žákovi, u kterého byla v průběhu vzdělávání druhého stupně, aby byla zohledněna i v průběhu konání praktické a doporučení školského poradenského zařízení. U žáků s potřebou podpůrných jsou respektovány funkční důsledky obtíží žáka, jeho onemocnění nebo		
uplatňována podpůrná opatření na základě doporučení druhého stupně jsou postižení. Rozsah pozitivního klimatu.		II. Závěrečná zkouška v oborech středního vzdělání: Ředitel školy umožní žákovi, u kterého byla v průběhu vzdělávání druhého stupně, aby byla zohledněna i v průběhu konání závěrečné zkoušky, školského poradenského zařízení. U žáků s potřebou podpůrných opatření respektovány funkční důsledky obtíží žáka, jeho onemocnění nebo zdravotního podpory obvykle vyžaduje prodloužení času pro konání zkoušek a vytvoření		
ukončení absolutoriem: středního vzdělání pro žáky		III. Konzervatoř - ukončení absolutoriem a vyšší odborné vzdělání - Přiměřeně se uplatní pravidla pro konání závěrečné zkoušky v oborech s potřebou podpůrných opatření v druhém stupni (bod II výše).		
8. Prodloužení délky vzdělávání	a) Pokud to charakter obtíží vyžaduje, umožnit rozložení studia 1 ročníku na období 2 let. b) V případě potřeby prodloužení délky středního nebo vyššího odborného vzdělávání o 1 rok.			
9. Pomůcky kompenzační pomůcky, normovaná finanční potřebami, které nejsou souladu s jejich speciálních pomůcek, prostředků ze státního	Část B Přehledu podpůrných opatření. Ve výjimečných případech lze použít obdobné speciální učebnice, speciální pomůcky nebo pokud jejich použití povede k naplnění vzdělávacích potřeb žáka; přitom musí být dodržena náročnost podpůrného opatření. Pro další skupiny žáků se speciálními vzdělávacími taxativně uvedeny, se volí speciální učebnice a pomůcky, včetně kompenzačních pomůcek v speciálními vzdělávacími potřebami, vždy v odpovídajícím stupni podpůrných opatření. Při navrhování kompenzačních pomůcek se dbá na posouzení potřebnosti kompenzačních a mohou být žákovi již poskytnuty z jiných zdrojů pro zabránění nedůvodného čerpání rozpočtu.			

9) Vyhláška č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů.

Podpůrná opatření třetího stupně - obecně

Použití podpůrného opatření ve třetím stupni je podmíněno stanovením podpůrných opatření školským poradenským

zařazením na základě diagnostiky |
| speciálních vzdělávacích potřeb žáka, případně vychází z vyhodnocení účinnosti nižších stupňů podpurných opatření poskytovaných žákovi. Charakter |
| speciálních vzdělávacích potřeb žáka vyžaduje již znatelné úpravy v metodách práce, v organizaci a průběhu vzdělávání, v úpravě školního |
| vzdělávacího programu, v hodnocení žáka. Rozsah těchto opatření zahrnuje zejména úpravy ve strategiích práce s učivem, úpravy v podmínkách |
| a postupech školní práce a domácí přípravy, včetně posilování motivace a postojů ke školní práci, v odůvodněných případech pak také úpravy obsahu |
| vzdělání a výstupů ze vzdělání.

Charakter vzdělávacích potřeb žáka je nejčastěji ovlivněn závažnými specifickými poruchami učení, odlišným kulturním prostředím a jinými |
| životními podmínkami žáka, poruchami chování, těžkou poruchou řeči (dorozumívacích schopností), řečovými vadami těžšího stupně, poruchami |
| autistického spektra, lehkým mentálním postižením, zrakovým a sluchovým postižením (slabozrakost, nedoslýchavost), tělesným postižením, |
| neznalostí vyučovacího jazyka, dalšími obtížemi, které mají významný dopad na kvalitu a průběh vzdělávání žáka, případně je ovlivněn mimořádným |
| intelektovým nadáním. Charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka je takový, že vyžaduje již i podporu práce pedagogického pracovníka |
| asistentem pedagoga (pro maximálně 4 žáky), dále využívání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob a využívání prostředků |
| alternativní nebo augmentativní komunikace podle potřeb žáka, podporu speciálně pedagogického centra v případě podpory návratu prostorově |
| orientace a využívání alternativních forem komunikace. Vhodná je také spolupráce s odborníky jiných resortů, pokud to vyžaduje zájem žáka |
| (lékaři, sociální pracovníci, terapeuti atd.). Délka poskytování podpurných opatření se řídí charakterem speciálních vzdělávacích potřeb žáka, |
| pohybuje se v řádu od několika měsíců až do konce trvání školní docházky.

Délka může být upravována v závislosti na posouzení aktuálního stavu žáka a na dalších okolnostech (například na závěrech kontrolního vyšetření). |

-----+
| Podmínky k zajištění podpory

-----+
| Doporučení školského poradenského zařízení, konzultant na straně vzdělavatele, spolupráce se žákem a zákonným zástupcem žáka a případně dalším |
| subjektem pro naplňování podpory u žáka. Zařazení žáka do speciálně pedagogické péče (předměty speciálně pedagogické péče) nebo pedagogické |
| intervenční péče, podle skladby speciálních vzdělávacích potřeb žáka a možností školy, organizované školou; pedagogická intervence pak |
| i školským zařízením (školní družina, školní klub, středisko volného času nebo dům dětí a mládeže). Podpora práce pedagogického pracovníka |
| asistentem pedagoga, případně školním psychologem, speciálním pedagogem. V případě ukončení poskytování podpurného opatření je povinností |
| školského zařízení tuto skutečnost oznámit zákonnému zástupci žáka nebo žákovi a škole.

-----+
|

| Poradenská pomoc školy a školských poradenských zařízení

-----+
| Poskytování poradenské pomoci ve škole zajišťují zejména poradenští pracovníci školy: školní metodik prevence se věnuje péči o žáky s rizikovým |
| chováním a prevencí tohoto chování, výchovný poradce se věnuje podpoře žáků a pedagogických pracovníků při vzdělávání žáků s potřebou uplatňování |
| podpurných opatření; je žádoucí, aby ve škole pracoval školní psycholog nebo školní speciální pedagog, kteří se podílejí na poskytování |
| poradenských služeb i realizaci předmětu speciálně pedagogické péče. Poradenský pracovník školy spolupracuje s dalšími pedagogickými pracovníky, |
| zejména třídním učitelem, a pomáhá zajišťovat pravidelnou komunikaci se zákonnými zástupci žáka nebo zletilým žákem. Pravidelně komunikuje se |
| školskými poradenskými zařízeními, která zajišťují návrhy podpurných opatření a podílejí se na jejich realizaci ve školách. Při formulaci |
| a naplňování doporučení ke vzdělávání žáka s potřebou podpurných opatření spolupracuje škola, školské poradenské zařízení a žák, respektive |
| zákonný zástupce žáka. V případě potřeby spolupracuje škola s orgánem sociálně-právní ochrany dětí. Školské poradenské zařízení poskytuje |
| metodickou podporu škole zvláště v případech, kdy pracuje s žáky, u kterých je poskytování podpurných opatření náročné.

-----+
| Normovaná finanční náročnost

-----+
| Normovaná finanční náročnost se stanoví pro jednotlivá opatření, pokud nejsou již hrazena na základě jiných právních předpisů:

- úprava výstupů a obsahu vzdělávání,
- speciální učebnice a speciální učební pomůcky,
- kompenzační pomůcky,
- 3 h/ týdně speciálně pedagogické intervence (předměty speciálně pedagogické péče), případně psychologická intervence,
- 3 h/ týdně pedagogické intervence (z toho 1 h týdně na práci se třídou),
- služby asistenta pedagoga pro více žáků (sdíleného) podle charakteru speciálních vzdělávacích potřeb, maximálně pro 4 žáky na třídu,
- podpora výuky dalším pedagogickým pracovníkem v rozsahu 0,5 úvazku,

- podpora školním psychologem nebo školním speciálním pedagogem v rozsahu 0,5 úvazku (služba pro žáka a školu),
- 3 h/měsíc intenzivní metodické podpory školského poradenského zařízení pro školu nebo školské zařízení, po dobu prvních 6 měsíců.

Forma vzdělávání

Forma vzdělávání je volena na základě věku žáka a požadavků na organizaci jeho vzdělávání, které vždy respektují speciální vzdělávací potřeby žáka nebo jiné závažné důvody na jeho straně.

Podpůrná opatření třetího stupně
Normovaná

finanční

náročnost

1. Metody výuky | Uplatňují se všechny vhodné metody výuky uváděné v předchozích stupních podpůrných opatření.
jeho vzdělávání | Cílené zaměření na podporu dovedností a kompetencí žáka, které umožňují překonání bariér v
rozvoj řečových | a jeho zapojení do práce ve školní třídě.
sociální začlenění | Zahrnují intervence na podporu oslabených či nefunkčních dovedností a kompetencí žáka,
spolužáky. | a poznávacích funkcí, nácvik sebeobslužných dovedností a sociálních kompetencí. Podporují
a individualizovaný | a vytváření pozitivních postojů kooperativního učení i akceptace těchto žáků jejich
rozvinutých schopností | Metody výuky respektují specifika žáků, využívají kooperativní formy výuky, otevřené učení
tvořivé psaní v mateřském | přístup. Podporují motivaci žáka a jeho zařazení do školní třídy. Pracují i s prvky
i cizím jazyce. | a kreativity a směřují k jejich dalšímu rozvíjení u žáků. Využívá se didaktických her,
a cizím jazyce.

2. Úprava | Úprava obsahu vzdělávání žáka v dílčích oblastech, které žák vzhledem ke svým vzdělávacím
potřebám a zdravotním | III. 2. a):
obsahu | omezením nemůže zvládnout nebo je zvládá alternativním způsobem.
P1 x 0,05 |
a výstupů | Obsah vzdělávání žáků se upravuje v závislosti na struktuře a charakteru speciálních
vzdělávacích potřeb žáků, |
vzdělávání | na základě doporučení podpůrných opatření školských poradenských zařízení. Úprava obsahu
vzdělávání směřuje | III. 2. b):
může být | k posílení vzdělávání žáka v oblastech, kde nedosahuje uspokojivých výsledků. Obsah učiva
P1 x 0,15 |
pouze pro žáky s lehkým | v odůvodněných případech modifikován; výstupy a výsledky vzdělávání se mohou upravovat
se předměty | mentálním postižením podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Zařazují
posilováním výuky | III. 2. c) | speciálně pedagogické péče a uplatňuje se individuální vzdělávací plán. Pracuje se s
akcelerace vzdělávání. | P1 x 0,15 | v předmětech, ve kterých žák selhává, s využitím pedagogické intervence. Umožňuje se
vzdělávacího programu, | Pro nadané a mimořádně nadané žáky se umožňuje obohacování nad rámec výstupů školního
žáka vzdělávat se, | respektuje se tzv. dvojí výjimečnost těchto žáků. Výstupy ze vzdělávání respektují možnosti
| při snaze dosahovat odpovídajících výstupů, pro žáka maximálních.
| Pro žáky s potřebou posílení výuky českého jazyka jako jazyka cizího se doporučuje:
| a) v předškolním vzdělávání: 4 x 15 minut výuky/týden, nejvýše však 110 h
| b) v základním vzdělávání: 3h/týden, nejvýše však 200 hodin.
| c) ve středním vzdělávání: 3h/týden, nejvýše však 200 hodin.

3. Organizace | III. 3.1 A) | Úpravy organizace a průběhu vzdělávání žáka ve třídě respektují specifika
podmínek, které | |
výuky | ve škole | usnadní vzdělávání žáka, včetně možnosti úpravy pracovního prostředí a
pracovního místa žáka, | | využití speciálních učebních a kompenzačních pomůcek a postupů. Využívání
úprav organizace | | výuky na podporu lepší koncentrace pozornosti žáků, dodržování hygieny
A) ve škole | | a spolupráce v průběhu výuky.
vzdělávacího procesu | |
B) ve školském | |
zařízení | | Podpora organizace výuky v odůvodněných případech asistentem pedagoga nebo

dalším pedagogickým		pracovníkem.
vzdělávacích potřeb	III. 3.1 B) III. 3.1 B)	Organizace vzdělávání žáka ve školských zařízeních vychází ze speciálních
účast na aktivitách	ve školském	žáka ve vzdělávání, respektuje specifika žáka, která mohou ovlivňovat jeho
do aktivit školského	0,25 úvazku zařízení	organizovaných ve školských zařízeních. Organizace a podmínky zapojení žáka
případě, že účast na	1 žák	zařízení jsou specifikovány v doporučení školského poradenského zařízení. V
pedagoga, poskytuje se	P2 x 0,25	aktivitách školského zařízení vyžaduje u žáka také přítomnost asistenta
jeden právní subjekt,		jeho služba adekvátně jeho potřebám. Pokud škola a školské zařízení tvoří
potřebnou podporu žáka ve		je stanoven rozsah práce asistenta pedagoga tak, aby mohl zajistit
		školském zařízení.
4. Individuální	III. 4	Individuální vzdělávací plán navrhuje školské poradenské zařízení jako
podpůrné opatření,		zpracovává škola. Vychází ze školního vzdělávacího programu, vyhovuje
vzdělávací plán	Je zpravidla	u mimořádného intelektového nadání je třeba umožnit obohacování učiva nad
vzdělávacím potřebám	žáka, uplatňován.	a vzdělávacích oblastí školního vzdělávacího programu.
rámec předmětů		Individuální vzdělávací plán v případě potřeby zahrnuje předměty speciálně
pedagogické péče		a pedagogickou intervenci, pokud je třeba podpořit vzdělávání žáka, včetně
možnosti podpory		školským poradenským zařízením nebo školním psychologem či speciálním
pedagogem. Zahrnuje		možnosti podpory pedagogického pracovníka při vzdělávání žáka asistentem
pedagoga (pokud je to		nezbytné), dále navrhuje úpravy obsahů a výstupů ze vzdělávání žáka.
5. Personální	III. 5.	Podpůrná opatření ve třetím stupni zahrnují využívání asistenta pedagoga,
využívání dalších		pedagogických pracovníků a to zejména školního psychologa nebo školního
speciálního pedagoga,	Personální	pedagogických pracovníků a to zejména školního psychologa nebo školního
třidu, může škola rozšířit	podpora	pokud ve škole pracuje. Pokud je počet žáků vyšší a není možné dělit
A) ve škole		asistenční podporu na každého dalšího žáka o 0,25 úvazku nebo je možné
doplnit výuku		o přítomnost dalšího pedagoga. Podpora se specifikuje podle požadavků na
B) ve školském		práci s žákem ve výuce, na podporu pohybu, orientace v prostoru, komunikace
podporu pedagogické		a sebeobsluhy.
zařízení		
a sebeobsluhy.		
pedagoga při jeho	III. 5.1 A III. 5.1. A	Charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka vyžaduje pomoc asistenta
může tak být využíván	Asistent	vzdělávání, přitom jeho přítomnost není nezbytná po celou dobu vyučování,
P2 x 0,25	a) pedagoga	i pro další žáky s obdobnou potřebou tohoto podpůrného opatření.
na 1 žáka. Ve třídě	sdílený	Rozsah podpory se stanovuje podle náročnosti podpory od 0,25 úvazku do 1,0
bude obdobná,	III. 5.1. A	tak mohou být vzdělávání další žáci, jejichž potřeba asistenta pedagoga
vzdělávání je nezbytná	b) P2 x 0,5	v maximálním počtu 4. Speciální vzdělávací potřeby žáků, pro jejichž
III. 5.1. A		podpora pedagoga asistentem pedagoga, nemusí být stejného druhu.
c)		Rozsah podpory:
P2 x 0,75		III. 5.1. A a) 0,25 úvazku
		5.1. A b) 0, 5 úvazku
		5.1. A c) 0,75 úvazku
osoba vůči žákovi rovněž	III. 5.1 B) III. 5.1 B)	Pro podporu aktivit žáka ve školském zařízení, nevykonává-li právnická
0,25/1 žák	Asistent	činnost školy.
P2 x 0,25	pedagoga	
žáci uvedení	III. 5.2 A III. 5.2. A	V případech, kdy jsou ve třídě, oddělení nebo studijní skupině více než 4
natolik náročná, že	Další	v § 16 odst. 9 zákona anebo je výuka žáků ve zdůvodněných případech
dalšího pedagogického	P1 x 0,5	již nepostačuje podpora asistentem pedagoga, je možné doplnit výuku o
pracovník	pedagogický	pracovníka (skladba žáků vyžadujících podpůrná opatření).

Rozsah podpory: 0,5 úvazku pedagogického pracovníka

podpory, skladba žáků školního psychologa III. 5.3 A Školní od 0,5 III. 5.3 A Pokud je ve škole souběh okolností (lokalita, počet žáků s potřebou vyžadujících podpurná opatření ve třetím stupni), které vyžadují přítomnost nebo školního speciálního pedagoga, je navržena podpora těmito odborníky. již působit; P1 x 0,5 psycholog/úvazku školní případně je činnost psychologa nebo speciálního pedagoga navržena školským poradenským zařízením speciální pedagog na základě možnosti školy odborníka získat. Jeho služba je určena pro žáky a školu.

6. Hodnocení specifické nároky na provádění kritériální autonomní hodnocení zohledňuje sociální konkrétní postupy v učení. Toto podpurné opatření zahrnuje postupy uvedené v předchozích stupních, respektuje činnost žáků, specifikuje hodnotící kritéria, třídu hodnocených vlastností i hodnotící škálu; hodnocení, využívá slovní hodnocení, formativní i sumativní hodnocení žáka, podporuje (sebehodnocení) žáka a všechny prvky hodnocení zvyšující motivaci žáka k učení. Významně kontext hodnocení a směřuje k podpoře žáka v jeho učení - hodnocení žákovi indukují

7. Intervence předmětu speciálně pedagogické péče je pedagogiky, speciálními počtu povinných druhém stupni u žáků s mentálním nemohou vnímat řeč mluvené řeči a její případně dalším k podpoře vzdělávání případně ke kompenzaci pro práci s třídou zejména školního Intervence ve třetím stupni zahrnuje postupy spočívající v zajištění pedagogické péče a v zajištění pedagogické intervence. Předmět speciálně zajišťován pedagogy školy s rozšířenou kompetencí pro oblast speciální pedagogy školy nebo školského poradenského zařízení při dodržení nejvyššího vyučovacích hodin. Zahrnuje předměty speciálně pedagogické péče uvedené ve podpurných opatření, doplněné např. o zrakovou stimulaci, bazální stimulaci postižením, práci s optickými pomůckami, logopedickou péčí; u žáků, kteří sluchem, se věnuje rozvíjení sluchového vnímání, odezírání, rozumění produkci, českému znakovému jazyku, dále se věnuje prostorové orientaci, oblastem speciálně pedagogické péče. Pedagogická intervence slouží zejména žáka ve vyučovacích předmětech, kde je třeba posílit vzdělávání žáka, nedostatečné domácí přípravy na výuku. Současně je možné využít tuto dotaci nebo skupinou žáků. Současně zahrnuje intervence také poradenskou školy, psychologa a speciálního pedagoga, nebo školského poradenského zařízení.

A) ve škole B) ve školském P1 x 0,15 zařízení III. 7.1 A III. 7.1. A Předmět speciálně P1 x 0,15 P1 x 0,15 Předmět speciálně Pokud je ve škole souběh okolností (lokalita, počet žáků s potřebou vyžadujících podpurná opatření ve třetím stupni), které vyžadují přítomnost nebo školního speciálního pedagoga, je navržena podpora těmito odborníky. již působit; P1 x 0,5 psycholog/úvazku školní případně je činnost psychologa nebo speciálního pedagoga navržena školským poradenským zařízením speciální pedagog na základě možnosti školy odborníka získat. Jeho služba je určena pro žáky a školu.

pedagogické péče Individuální/skupinová práce, reedukační skupiny (max. 4 žáci) Rozsah: až 3 h/týden

podpoře vzdělávání P1 x 0,15 žáky, která slouží výuku, dále k rozvoji a adaptivních se třídou a její III. 7.2 A III. 7.1. A Pedagogická intervence III. 7.1. A Pedagogická intervence Pokud je ve škole souběh okolností (lokalita, počet žáků s potřebou vyžadujících podpurná opatření ve třetím stupni), které vyžadují přítomnost nebo školního speciálního pedagoga, je navržena podpora těmito odborníky. již působit; P1 x 0,5 psycholog/úvazku školní případně je činnost psychologa nebo speciálního pedagoga navržena školským poradenským zařízením speciální pedagog na základě možnosti školy odborníka získat. Jeho služba je určena pro žáky a školu.

(z toho 1 h týdně na dlouhodobou práci se třídou).

uplatňována podpůrná opatření na základě doporučení třetího stupně jsou postižení. Rozsah pozitivního klimatu asistenta pedagoga žáků s potřebou hluchoslepých osob, či ukončení absolutoriem: vzdělání pro žáky

Ředitel školy umožní žákovi, u kterého byla v průběhu vzdělávání třetího stupně, aby byla zohledněna i v průběhu konání závěrečné zkoušky, školského poradenského zařízení. U žáků s potřebou podpůrných opatření respektovány funkční důsledky obtíží žáka, jeho onemocnění nebo zdravotního podpory obvykle vyžaduje prodloužení času pro konání zkoušek, vytvoření a uzpůsobení zkušební dokumentace a průběhu zkoušky, s případným využitím nebo jiné osoby poskytující podporu. Obdobně je upravována dokumentace pro Braillova písma nebo používání komunikačních systémů neslyšících a s potřebou využívání prostředků alternativní nebo augmentativní komunikace.

III. Konzervatoř - ukončení absolutoriem a vyšší odborné vzdělání - Přiměřeně se uplatní pravidla pro závěrečnou zkoušku v oborech středního s potřebou podpůrných opatření ve třetím stupni (II).

9. Prodloužení možné v případě délky vzdělávání rok.

U žáků z odlišného kulturního prostředí nebo žijících v odlišných životních podmínkách je potřeby rozložit 1 ročník vzdělávání na 2 roky.

Prodloužit délku středního a vyššího odborného vzdělávání lze v tomto stupni nejvýše o 1 rok.

10. Pomůcky kompenzační pomůcky, normovaná finanční potřebami, které nejsou souladu s jejich zejména v případě že

Pomůcky a speciální učebnice jsou uvedeny v části B tohoto přehledu.

Ve výjimečných případech lze použít obdobné speciální učebnice, speciální pomůcky nebo pokud jejich použití povede k naplnění vzdělávacích potřeb žáka; přitom musí být dodržena náročnost podpůrného opatření. Pro další skupiny žáků se speciálními vzdělávacími taxativně uvedeny, se volí speciální učebnice a pomůcky, včetně kompenzačních pomůcek v speciálními vzdělávacími potřebami, vždy v odpovídajícím stupni podpůrných opatření.

Při navrhování kompenzačních a speciálních pomůcek se dbá na posouzení jejich potřebnosti, jsou již poskytnuty z jiných zdrojů.

Podpůrná opatření čtvrtého stupně - obecně

Použití podpůrného opatření ve čtvrtém stupni je podmíněno stanovením podpůrných opatření školským poradenským zařízením na základě diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb žáka (včetně vyjádření lékařů a dalších odborníků), případně vychází z vyhodnocení účinnosti nižších stupňů podpůrných opatření poskytovaných žákovi. Charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka ve vzdělávání již vyžaduje významné úpravy v metodách a v organizaci vzdělávání, úpravy v obsahu vzdělávání, dále možnost úprav výstupů ze vzdělávání, se zřetelem k rozvíjení schopností a dovedností žáka, ke kompenzaci důsledků zdravotního postižení. Vždy se přihlíží k aktuálnímu zdravotnímu stavu žáka. Žák vzdělávaný ve třídě, která není zřízena podle § 16 odst. 9 zákona, je vzděláván s podporou individuálního vzdělávacího plánu. Do individuálního vzdělávacího plánu žáka jsou zařazeny také předměty speciálně pedagogické péče, zaměřené na konkrétní potřeby žáka ve vztahu k typu jeho obtíží, druhu postižení a k jeho projevům. Podpůrná opatření tohoto stupně jsou určena zejména pro žáky se závažnými poruchami chování, se středně těžkým a těžkým mentálním postižením (včetně komorbidit), s těžkým zrakovým nebo sluchovým postižením, se závažnými vadami řeči, s poruchami autistického spektra, se závažným tělesným postižením. Dále mimořádně nadané žáky, kteří vyžadují výraznou individualizaci vzdělávání nad rámec příslušného stupně vzdělání, dosahují mimořádných výsledků a vyžadují i úpravy ve formách vzdělávání.

Podmínky k zajištění podpory

- Doporučení školského poradenského zařízení.
- Konzultant na straně školy nebo školského zařízení.
- Spolupráce se žákem, zákonným zástupcem žáka a případně s dalším subjektem pro naplňování podpůrných opatření u žáka.

- Koordinátorem péče je školské poradenské zařízení, které pravidelně vyhodnocuje efektivitu zvolených podpůrných opatření pro žáka ve spolupráci s rodinou a školou, v závislosti na charakteru speciálních vzdělávacích potřeb žáka.
- Podpora poradenským pracovníkem školy. Využívání služeb asistentů pedagoga, tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící, speciálního pedagoga, školního psychologa, případně jiného pedagogického pracovníka.
- Poskytování vzdělávání nebo školských služeb v prostorách stavebně nebo technicky upravených.
- Zajištění služeb speciálně pedagogického centra v prostorové orientaci žáků a v podpoře užívání alternativních forem komunikace, metodická podpora pedagogických pracovníků školy.
- Výběr podpůrných opatření respektuje vždy věková specifika žáků.

Poradenská pomoc školy a školských poradenských zařízení

Poskytování poradenské pomoci ve škole zajišťují zejména poradenští pracovníci školy: školní metodik prevence se věnuje péči o žáky s rizikovým chováním a prevencí tohoto chování, výchovný poradce se věnuje podpoře žáků a pedagogických pracovníků při vzdělávání žáků s potřebou uplatňování podpůrných opatření; je žádoucí, aby ve škole pracoval školní psycholog nebo školní speciální pedagog, kteří se podílejí na poskytování poradenských služeb i realizaci předmětu speciálně pedagogické péče. Poradenský pracovník školy spolupracuje s dalšími pedagogickými pracovníky, zejména s třídním učitelem, a pomáhá zajišťovat pravidelnou komunikaci se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem žáka. Pravidelně komunikuje se školskými poradenskými zařízeními, která zajišťují návrhy podpůrných opatření a podílejí se na jejich realizaci ve školách. Při formulaci a naplňování doporučení ke vzdělávání žáka s potřebou podpůrných opatření spolupracuje škola, školské poradenské zařízení a žák, respektive zákonný zástupce žáka. V případě potřeby spolupracuje škola s orgánem sociálně-právní ochrany dětí a dalšími orgány veřejné moci. Školské poradenské zařízení poskytuje metodickou podporu škole zvláště v případech, kdy se pracuje se žáky, u kterých je poskytování podpůrných opatření náročné a vyžaduje součinnost. Za účelem sjednocení přístupu k žákovi se konají Případové konference.

Normovaná finanční náročnost

Normovaná finanční náročnost se stanoví pro jednotlivá opatření, pokud nejsou již hrazena na základě jiných právních předpisů:

- Speciální učebnice a speciální učební pomůcky,
- kompenzační pomůcky,
- úprava prostředí, úprava pracovního místa žáka,
- mzdové náklady na další pedagogické pracovníky, zejména asistenta pedagoga a poskytovatele speciálně pedagogické péče,
- mzdové náklady na tlumočníky českého znakového jazyka a přepisovatele pro neslyšící, školní psychology, školní speciální pedagogy
- zajištění používání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob,
- zajištění využívání prostředků alternativní nebo augmentativní komunikace.

Forma vzdělávání

Forma vzdělávání je volena na základě věku žáka a požadavků na organizaci jeho vzdělávání, které vždy respektují speciální vzdělávací potřeby žáka nebo jiné závažné důvody na straně žáka.

Podpůrná opatření čtvrtého stupně

Normovaná

finanční

náročnost

1. Metody výuky | Metody výuky zahrnují všechna doporučení předchozích stupňů podpůrného opatření.

vzhledem | Volba metod výuky respektuje možnost úpravy obsahů vzdělávání a v odůvodněných případech,

charakterem | k možnostem žáka, i redukování obsahu a úpravy výstupů. Rozsah těchto úprav je ovlivněn

| a mírou obtížů žáka.

<p>jazycích, způsobech alternativní u osob se nedostatečné řeči. Při schopností a dovedností jen v dané jazykové programy; Bliss, výstupem, kompenzačních pro</p>	<p>Škola zajistí, aby výuka byla nevidomým, neslyšícím a hluchoslepým žákům poskytována v a prostředcích komunikace, které jsou pro žáka nejvhodnější 10) a žákem preferované. Uplatňované metody výuky jsou významně ovlivňovány využíváním prostředků augmentativní nebo komunikace, které mají za cíl přechodně nebo trvale kompenzovat projevy poruchy a postižení závažným postižením řeči, jazyka a psaní. Augmentativní systémy komunikace mají podporovat již existující, ale pro běžné dorozumívání komunikační schopnosti. Alternativní systémy komunikace se používají jako náhrada mluvené budování podpůrných nebo náhradních komunikačních systémů je třeba využívat všech uživatele. Zásadou je vždy to, aby způsob dorozumívání byl co nejpřirozenější, jak je to situaci možné. Alternativní komunikace využívá:</p>	<p>Uplatňované metody výuky jsou významně ovlivňovány využíváním prostředků augmentativní nebo komunikace, které mají za cíl přechodně nebo trvale kompenzovat projevy poruchy a postižení závažným postižením řeči, jazyka a psaní. Augmentativní systémy komunikace mají podporovat již existující, ale pro běžné dorozumívání komunikační schopnosti. Alternativní systémy komunikace se používají jako náhrada mluvené budování podpůrných nebo náhradních komunikačních systémů je třeba využívat všech uživatele. Zásadou je vždy to, aby způsob dorozumívání byl co nejpřirozenější, jak je to situaci možné. Alternativní komunikace využívá: a) Systémy bez pomůcek - cílené pohledy, mimika, gesta, gestikulace, manuální znaky b) Systémy s pomůckami - předměty, fotografie, systémy grafických symbolů (např. PCS, piktogramy), komunikační tabulky, písmena a psaná slova, technické pomůcky s hlasovým počítač se speciálním softwarem. Využívání speciálních učebních pomůcek, postupů a pomůcek, které umožní dosahovat u žáků maxima jejich potenciálu, při zachování motivace vzdělávání a jejichž užívání má vliv na volbu metod výuky.</p>
<p>2. Úprava vzdělávacím potřebám obsahu způsobem. Úprava výstupů ze a výstupů vzdělávacích vzdělávání pozitivní motivace vzdělávacího programu. životě</p>	<p>IV. 2 Úprava obsahu výstupů ze vzdělávání vzdělávání vzdělávání</p>	<p>Úprava obsahu vzdělávání žáka v řadě oblastí, které žák vzhledem ke svým a zdravotním omezením nemůže zvládnout nebo je zvládá alternativním vzdělávání v souladu s možnostmi žáků, které vyplývají z jejich speciálních potřeb, snaha využívat maximálně potenciál ke vzdělávání žáka při zachování ke vzdělávání, s cílem přípravy na život. Vzdělávání podle upraveného Podpora samostatnosti žáka a jeho přípravy na budoucí uplatnění v profesním</p>
<p>3. Organizace tak, aby se výuky využívat personální režimovým A) ve škole hygieny, střídání B) ve školském zařízení žáků. Pro žáky se vyučovací hodiny. jeho pobytu ve</p>	<p>IV. 3.1 A ve škole</p>	<p>K zajištění zdárného průběhu výuky je třeba uzpůsobit prostředí vzdělávání maximalizovaly vzdělávací pokroky žáka i jeho sociální rozvoj; je možné podporu pro práci se žákem. Přizpůsobit práci se žákem také doporučeným opatřením ve vztahu ke stravování, podávání léků, nárokům na dodržování činností a odpočinku atd. Respektovat nároky na prostorové uspořádání třídy a pracovního místa žáka/ Využívání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob. Je možné zkracovat vyučovací jednotky, část výuky realizovat individuálně. speciálními vzdělávacími potřebami je možné stanovit odlišnou délku V odůvodněných případech lze vyučovací hodiny dělit a spojovat. Možnost působení osoby poskytující dítěti, žákovi nebo studentovi po dobu škole podporu podle jiných právních předpisů.</p>
<p>vzdělávacích potřeb aktivitách organizovaných pomůcek včetně poskytne školské zařízení. V případě, že asistenta pedagoga, přítomnost další osoby, zařízeních. Obdobně platí</p>	<p>IV. 3.1 B ve školském zařízení</p>	<p>Organizace vzdělávání žáka ve školských zařízeních vychází ze speciálních žáka, respektuje specifika žáka, která mohou ovlivňovat jeho účast na ve školských zařízeních. Pokud činnosti vyžadují poskytnutí speciálních kompenzačních a žák nemůže využívat přidělené pomůcky pro vzdělávání, poradenské zařízení pomůcky nezbytné pro zapojení žáka i ve školském účast na aktivitách školského zařízení vyžaduje u žáka také přítomnost tlumočnicka českého znakového jazyka, prepisovatele pro neslyšící nebo poskytuje se jejich služba adekvátně potřebám žáka a délce pobytu v i u využívání prostředků alternativní nebo augmentativní komunikace.</p>

4. Individuální podpůrné opatření, vzdělávací plán, vzdělávací potřeby nad rámec předmětů rozšiřování a prohlubování	IV. 4 Je uplatňován.	Individuální vzdělávací plán navrhuje školské poradenské zařízení jako zpracovává jej škola. Vychází ze školního vzdělávacího programu, naplňuje žáka, u mimořádného intelektového nadání je třeba umožnit obohacování učiva a vzdělávacích oblastí školního vzdělávacího programu i ve formě učiva.
pedagogické péče možnosti podpory pedagogem. Zahrnuje pedagoga (pokud je neslyšící, odborníka navrhuje úpravy pomůcek. českého znakového stanovován ve spolupráci		Individuální vzdělávací plán v případě potřeby zahrnuje předměty speciálně a pedagogickou intervenci, pokud je třeba podpořit vzdělávání žáka, včetně školským poradenským zařízením nebo školním psychologem nebo speciálním možnosti podpory pedagogického pracovníka při vzdělávání žáka asistentem to nezbytné), dále tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro na prostorovou orientaci, využívání alternativních forem komunikace; dále obsahů a výstupů ze vzdělávání žáka a využití speciálních a kompenzačních pomůcek. Individuální vzdělávací plán pro neslyšící žáky zahrnuje vedle výuky jazyka také výuku českého jazyka jako jazyka cizího; rozsah výuky je se školským poradenským zařízením.

5. Personální je proces vzdělávání podpora procesu. Umožňuje pracovníků, tlumočnicka A) ve škole a speciálního B) ve školském zařízení	IV. 5. Personální podpora	Umožňuje podporu pedagogického pracovníka a současně žáka v případech, kdy znesnadněn obtížemi žáka, které vyžadují další osobu k podpoře vzdělávacího využívání podpůrného opatření asistenta pedagoga, dalších pedagogických českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící, školního psychologa pedagoga.
pedagoga po celou dobu úvazku asistenta spočívajícího ve využití případný pobyt ve školském rozsahu 1,0 úvazku. škola po dobu delší přítomnost na vzdělávání, vzdělávání žáka společně	IV. 5.1 A Asistent P2 1,0 AP pedagoga	Pokud speciální vzdělávací potřeby žáka nevyžadují využití asistenta vyučování, využije škola přednostně podpůrné opatření III. 5. 1. A - 0,25 pedagoga nebo další varianty podpůrného opatření třetího stupně asistenta pedagoga; pokud vyžaduje podporu na celou dobu výuky i na zařízení v případě jedné právnické osoby využije škola asistenta pedagoga v Pokud se při vzdělávání žáka využívá činnost asistenta pedagoga, umožní nepřítomnosti žáka ve škole, kdy mu jeho zdravotní stav znemožňuje vzdělávání žáka prostřednictvím asistenta pedagoga, který podporuje s pedagogy školy a zajišťuje komunikaci mezi školou, žákem a jeho rodinou. Rozsah: 1,0 úvazku
něhož je český znakový všech úrovních českého znakového skupinu žáků a dále školské zařízení, dotaci na práci tlumočnicka v době	IV. 5.2 A IV. 5.2. AB Tlumočnick a) n *) českého N1 x počet znakového jazyka	a) Pro neslyšícího žáka, který nemůže vnímat mluvenou řeč sluchem, pro jazyk jazykem preferovaným, je využíván po celou dobu vyučování, na vzdělávání (předškolní, základní, střední, vyšší odborné) tlumočnick jazyka. Tlumočnick českého znakového jazyka může být využíván i pro komunikaci s vrstevníky ve škole. Rozsah práce: odpovídá délce výuky žáka, 40 h/týden/(včetně služeb pro pokud vykonává jeho činnost stejná osoba, jako činnost školy). V časové tlumočnicka je třeba zohlednit potřebu přípravy tlumočení a činnost přestávky mezi vyučováním/vyučovacími hodinami.
prostředků a český potřebnosti a rozsahu jeho žáka a jeho potřeb. hodin/rok *)	IV. 5.2. A b) n *) N1 x počet	b) Pro neslyšícího žáka, který využívá přednostně jiné typy komunikačních znakový jazyk není jeho preferovaným jazykem, rozhoduje o jeho působení ve výuce školské poradenské zařízení na základě preferencí Vzdělávání těchto žáků vyžaduje přítomnost přepisovatele pro neslyšící.

jeho preferovaným osob z něj však nutno atd.) je možné	IV. 5.3 AB IV. 5.3. AB Přepisovatel n *) pro N1 x počet neslyšící hodin/rok *)	Žák, který nemůže vnímat mluvenou řeč sluchem nebo ji může vnímat omezeně a jazykem je český jazyk nebo komunikační systémy neslyšících a hluchoslepých vycházející, většinou využívá služeb přepisovatele pro neslyšící. Vždy je respektovat preference žáka. Při využití technické podpory (plátno, tablety využití přepisu pro více osob současně. Rozsah práce: po dobu vyučování žáka 40 h/týden/žák (včetně služeb pro školské zařízení, pokud jeho činnost jako činnost školy)
vykonává stejná osoba		
různé osoby, a jeho 0,25 úvazku na požadovanou službu P2 x 0,25 IV. 5.4. B b) n *) N1 x počet hodin/rok *) IV. 5.4. B c) n *) N1 x počet hodin/rok *)	IV. 5.4 B IV. 5.4. B a) a) b) c) IV. 5.4. B IV. 5.4. B	Pokud žák navštěvuje školu a školské zařízení, jejichž činnost vykonávají zapojení do činností školského zařízení vyžaduje služby: a) asistenta pedagoga, b) tlumočnicka českého znakového jazyka c) nebo přepisovatele pro neslyšící, jsou služby těchto odborníků zajištěny na dobu nezbytně nutnou. Rozsah práce: a) 0,25 b, c) po dobu vzdělávání žáka
IV. 5.5 P1 x 0,5	IV. 5.5 Další pedagogický pracovník	Výuka žáka vyžaduje přítomnost dalšího pedagogického pracovníka. Rozsah práce: 0,5 úvazku
kvalitu vzdělávání přítomnost školního odborníky. Odborník školního speciálního odborníka získat.	IV. 5.6 Školní psycholog/ škola školní speciální pedagog	IV. 5.6 Pokud vzdělávání ve škole ovlivňuje souběh okolností podstatných pro (lokalita, počet a skladba žáků s potřebou podpůrných opatření), je žádoucí psychologa nebo školního speciálního pedagoga, je navržena podpora těmito může ve škole již působit; případně je činnost školního psychologa nebo pedagoga navržena školským poradenským zařízením na základě možností školy Jeho služba je určena pro školu.
další osoby zejména vzdělávání, umožní doporučení.	IV. 5.7 Další škola nepedagogický pracovník	Pokud charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka vyžaduje přítomnost osobního asistenta, případně jiné osoby poskytující podporu v průběhu nebo školské zařízení jeho přítomnost na základě a v rozsahu stanoveném v
6. Hodnocení nároky na činnost východiskem je analýza dalšímu vzdělávání formativního	Hodnocení zahrnuje doporučení z nižších stupňů podpůrných opatření. Zohledňuje specifické žáků, specifikuje hodnotící kritéria, třídu hodnocených vlastností i hodnotící škálu; učiva zaměřená na didaktickou přístupnost učiva pro žákovo učení, pozitivní motivaci k a vytváření postojů. Výrazné kriteriální úpravy hodnocení, důraz na využívání různých forem hodnocení, včetně slovního, podpora sebehodnocení žáka a práce s motivací ke vzdělávání.	

<p>7. Intervence speciálně pedagogické pedagogie školy školského poradenského zařízení, při dodržení nejvyššího počtu povinných vyučovacích hodin (včetně disponibilních), přičemž je zaměřen opatření a dále na orientaci, písmo, na bazální vyplývají z charakteru ve vyučovacích oblasti nácviku také poradenskou zařízení.</p>	<p>Intervence ve čtvrtém stupni zahrnují podpůrná opatření spočívající v zajištění předmětu péče a v zajištění pedagogické intervence. Předmět speciálně pedagogické péče je zajišťován s rozšířenou kompetencí pro oblast speciální pedagogiky, speciálními pedagogy školy nebo zařízení, při dodržení nejvyššího počtu povinných vyučovacích hodin (včetně disponibilních), na oblasti předmětů speciálně pedagogické péče uvedené ve druhém i třetím stupni podpůrných český znakový jazyk, prostředky alternativní nebo augmentativní komunikace, na prostorovou na samostatný pohyb zrakově postižených, na práci s optickými pomůckami, na Braillovo písmo, na bazální stimulaci u žáků s kombinovanými vadami, případně vychází z dalších obtíží žáků, které jejich zdravotních obtíží. Pedagogická intervence slouží zejména k podpoře vzdělávání žáka předmětech, kde je třeba posílit vzdělávání žáka. Současně je možné využít tuto dotaci pro práci se třídou nebo skupinou žáků, pro práci v sebeobsluhy a pro zlepšení komunikačních schopností a praktických činností žáka. Zahrnuje pomoc školy, zejména školního psychologa, speciálního pedagoga, nebo školského poradenského zařízení.</p>	<p>Intervence ve čtvrtém stupni zahrnují podpůrná opatření spočívající v zajištění předmětu péče a v zajištění pedagogické intervence. Předmět speciálně pedagogické péče je zajišťován s rozšířenou kompetencí pro oblast speciální pedagogiky, speciálními pedagogy školy nebo zařízení, při dodržení nejvyššího počtu povinných vyučovacích hodin (včetně disponibilních), na oblasti předmětů speciálně pedagogické péče uvedené ve druhém i třetím stupni podpůrných český znakový jazyk, prostředky alternativní nebo augmentativní komunikace, na prostorovou na samostatný pohyb zrakově postižených, na práci s optickými pomůckami, na Braillovo písmo, na bazální stimulaci u žáků s kombinovanými vadami, případně vychází z dalších obtíží žáků, které jejich zdravotních obtíží. Pedagogická intervence slouží zejména k podpoře vzdělávání žáka předmětech, kde je třeba posílit vzdělávání žáka. Současně je možné využít tuto dotaci pro práci se třídou nebo skupinou žáků, pro práci v sebeobsluhy a pro zlepšení komunikačních schopností a praktických činností žáka. Zahrnuje pomoc školy, zejména školního psychologa, speciálního pedagoga, nebo školského poradenského zařízení.</p>
<p>A) ve škole lze reedukovat. rozumění mluvené Toto podpůrné opatření</p>	<p>IV. 7.1 A IV. 7.1. A Předmět P1 x 0,15 speciálně pedagogické péče</p>	<p>Předmět speciálně pedagogické péče vychází ze specifik obtíží žáka, které například rozvíjí případné zbytkové sluchové a zrakové vnímání, odezírání, i psané řeči a její produkci, orientaci v prostoru, samostatný pohyb atd. směřuje k nejvyšší možné samostatnosti žáka. Rozsah: až 3 h týdně</p>
<p>rozvoji žádoucích zlepšení adaptace žáka vztahovou síť třídy.</p>	<p>IV. 7.2 A IV. 7.2 A Pedagogická P1 x 0,01 intervence</p>	<p>Pedagogická intervence slouží k podpoře přípravy žáků na školní práci a k vědomostí, dovedností a postojů žáků. Je možné využívat tuto dotaci ke na školu, třídu oddělení nebo skupinu nebo také k dlouhodobé péči o Rozsah: až 2 h týdně</p>
<p>B) ve školském školních dovedností zařízení praktických činností</p>	<p>IV. 7.2 B IV. 7.2. B P1 x 0,05</p>	<p>Pedagogická intervence slouží k podpoře přípravy žáků na školu, k rozvoji a k rozvoji komunikace a sebeobslužných dovedností, sociálních kompetencí, žáků ve školském zařízení. Rozsah: 1 h týdně</p>
<p>chování, mentálního dobu 6 měsíců školskému zařízení.</p>	<p>IV. 7.3 AB IV. 7.3 AB Metodická P3 x 0,009375 podpora školského poradenského zařízení</p>	<p>Pokud je vzdělávání žáka ztíženo - například z důvodů vážných poruch postižení, poruch autistického spektra, duševních onemocnění, poskytuje po školské poradenské zařízení intenzivní metodickou podporu škole, případně Rozsah: až 3 h/měsíc</p>
<p>8. Úpravy stupní. podmínek podpůrných opatření přijímání ke žáka, jeho vzdělávání přijímacího řízení. Škola a ukončování vzdělávání vzdělávacími potřebami Braillovo písmu. Pokud českého znakového neslyšících a hluchoslepých Škola postupuje na společně s přihláškou vyšší odborné škole.</p>	<p>IV. 8 A. Úprava podmínek přijímání ke vzdělávání</p>	<p>Platí základní podmínky pro přijímání ke vzdělávání uvedené ve třetím Ředitel školy uzpůsobí průběh přijímacího řízení pro žáky s potřebou čtvrtého stupně, respektuje funkční důsledky speciálních vzdělávacích potřeb onemocnění nebo zdravotního postižení, které mohou ovlivnit průběh upraví zkušební dokumentaci přijímacího řízení pro žáky se speciálními ve čtení i psaní; upravuje zejména velikost písma nebo umožní zkoušku v je to potřebné, umožní škola přítomnost asistenta pedagoga, tlumočnicka jazyka, přepisovatele pro neslyšící, využití komunikačních systémů osob nebo využití prostředků alternativní nebo augmentativní komunikace. základě doporučení školského poradenského zařízení, které žák předkládá ke vzdělávání. Obdobně se postupuje u přijímání uchazečů o vzdělávání na</p>

stupně jsou obtíží žáka, jeho maturitní zkoušky. nutné zohlednit	IV. 8 B. Ukončování vzdělávání maturitní zkouškou upraveno	Skupiny a kategorie podle jiného právního předpisu 9) odpovídající	Skupiny 2 a 3	U žáků s potřebou podpůrných opatření čtvrtého respektovány funkční důsledky specifických onemocnění nebo postižení, ovlivňující konání Při úpravě podmínek konání maturitní zkoušky je aktuální zdravotní stav žáka.
mají navýšený časový maturitní zkoušky. na asistenta. Žáci poslechový subtest	jiným právním předpisem 9)	čtvrtému stupni podpůrných opatření	TP-3-A ZP-3-A SP-2-A SP-3-T-A SPUO-3-A	Žáci pracují s upravenou zkušební dokumentací, limit a je jim upraveno prostředí pro konání Mohou používat kompenzační pomůcky a mají nárok kategorií a skupin SP-2-A a SP-3-T-A nekonají didaktického testu z cizího jazyka.
uplatňována podpůrná teoretické zkoušky na s užívanými potřebou podpůrných jeho onemocnění nebo žáka a průběh asistenta pedagoga, uplatňována podpůrná na základě opatření čtvrtého zdravotního zkoušek, vytvoření případným využitím poskytující podporu. písma s potřebou potřebou využívání ukončení absolutoriem: závěrečnou zkouškou pro	IV. 8 C. Úprava opatření podmínek dalšího ukončování vzdělávání opatření	I. Závěrečná zkouška v oborech středního vzdělání s výučním listem: Ředitel školy umožní žákovi, u kterého byla v průběhu vzdělávání čtvrtého stupně, aby byla zohledněna i v průběhu konání praktické a základě doporučení školského poradenského zařízení a na základě zkušenosti podpůrnými opatřeními v průběhu vzdělávání na střední škole. U žáků s opatření čtvrtého stupně jsou respektovány funkční důsledky obtíží žáka, zdravotního postižení a na základě toho je upravována zkušební dokumentace zkoušky, je umožněno vykonání zkoušky za přítomnosti další osoby - obvykle tlumočnicka českého znakového jazyka nebo osobního asistenta. II. Závěrečná zkouška v oborech střední vzdělání: Ředitel školy umožní žákovi, u kterého byla v průběhu vzdělávání čtvrtého stupně, aby byla zohledněna i v průběhu konání závěrečné zkoušky, doporučení školského poradenského zařízení. U žáků s potřebou podpůrných stupně jsou respektovány funkční důsledky obtíží žáka, jeho onemocnění nebo postižení. Rozsah podpory obvykle vyžaduje prodloužení času pro konání pozitivního klimatu a uzpůsobení zkušební dokumentace a průběhu zkoušky, s asistenta pedagoga, tlumočnicka českého znakového jazyka nebo jiné osoby Obdobně je upravována dokumentace pro žáky s potřebou používání Braillova užívání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob či s prostředků alternativní nebo augmentativní. III. Konzervatoř - ukončení absolutoriem a vyšší odborné vzdělání - Přiměřeně se uplatní pravidla pro ukončování středního vzdělávání žáky s potřebou podpůrného opatření ve čtvrtém stupni (viz bod II).		
9. Prodloužení délky nebo školách vzdělávání ročníků; první stupeň je	Prodloužení délky středního a vyššího odborného vzdělávání nejdéle o 2 roky. Základní vzdělávání pro žáky uvedené v § 16 odst. 9 zákona, kteří se vzdělávají ve třídách s upraveným vzdělávacím programem, může s předchozím souhlasem ministerstva trvat 10 tvořen prvním až šestým ročníkem a druhý stupeň sedmým až desátým ročníkem.			
10. Pomůcky	Část B přehledu Ve výjimečných případech lze použít obdobné speciální učebnice, speciální pomůcky nebo			

kompenzační pomůcky, pokud jejich použití povede k naplnění vzdělávacích potřeb žáka; přitom musí být dodržena normovaná finanční náročnost podpůrného opatření. Pro další skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, které nejsou taxativně uvedeny, se volí speciální učebnice a pomůcky, včetně kompenzačních pomůcek v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, vždy v odpovídajícím stupni podpůrných opatření. Při navrhování kompenzačních pomůcek se dbá na posouzení potřebnosti kompenzačních a speciálních pomůcek, které mohou být žákovi již poskytnuty z jiných zdrojů pro zabránění nedůvodného čerpání prostředků ze státního rozpočtu.

*) U označených podpůrných opatření se doplní číselná hodnota kódového označení n odpovídající předpokládanému týdennímu počtu hodin poskytování podpůrného opatření. Počet hodin/rok pro stanovení normované finanční náročnosti se přiřadí podle tabulky uvedené v části C.

9) Vyhláška č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů.

10) Kupř. zákon č. 155/1998 Sb., o komunikačních systémech neslyšících a hluchoslepých osob, ve znění pozdějších předpisů.

Podpůrná opatření pátého stupně - obecně

Použití podpůrného opatření v pátém stupni je podmíněno předchozím stanovením podpůrných opatření školským poradenským zařízením na základě diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb. Charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka vyžaduje nejvyšší míru přizpůsobení organizace, průběhu a obsahu vzdělávání, podporu rozvoje schopností a dovedností žáka a kompenzaci důsledků jeho zdravotního postižení. Organizace vzdělávání žáka a volba metod výuky plně akceptuje zdravotní stav žáka a omezení, která z něho vyplývají. Je určen výhradně žákům s nejtěžšími stupni zdravotních postižení, zpravidla souběžným postižením více vadami, vyžadujících vysokou úroveň podpory, zohledněný v úpravách organizace, obsahu, forem a metod vzdělávání; volba podpůrných opatření plně respektuje možnosti a omezení žáka při výběru vzdělávacích obsahů a metod, hodnocení výsledků vzdělávání žáka. Vzdělávání žáka v tomto stupni zpravidla vyžaduje úpravu pracovního prostředí. V případě potřeby je možné využívat komunikační systémy neslyšících a hluchoslepých osob nebo prostředky alternativní nebo augmentativní komunikace. Žáci jsou obvykle vzdělávání a podporou asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a druhého pedagogického pracovníka, často s přítomností další osoby důležité pro podporu žáka. Výuka je realizována speciálními pedagogy, případně s jejich intenzivní podporou.

Podmínky k zajištění podpory

Doporučení školského poradenského zařízení, konzultant na straně vzdělavatele, spolupráce s rodinou a případně dalším subjektem pro naplňování podpůrných opatření u žáka.

Koordinátorem péče je školské poradenské zařízení, které pravidelně vyhodnocuje efektivitu zvolených podpůrných opatření pro žáka ve spolupráci s rodinou a školou, intenzivně spolupracuje se školou a školským poradenským zařízením.

Poskytování vzdělávání nebo školských služeb v prostorách stavebně nebo technicky upravených. Zajištění služeb speciálně pedagogického centra

v prostorové orientaci žáků a v podpoře užívání alternativních forem komunikace. Pokud žák využívá služeb školských zařízení, vztahují se na něho podpůrná opatření pro zapojení ve školských zařízeních pro čtvrtý stupeň podpůrných opatření.

Poradenská pomoc školy a školského poradenského zařízení

Poskytování poradenské pomoci ve škole zajišťují zejména poradenští pracovníci školy: školní metodik prevence se věnuje péči o žáky s rizikovým chováním a prevenci tohoto chování, výchovný poradce se věnuje podpoře žáků a pedagogických pracovníků při vzdělávání žáků s potřebou uplatňování podpůrných opatření, je žádoucí, aby ve škole pracoval školní psycholog nebo školní speciální pedagog, kteří se podílejí na poskytování poradenských služeb i realizaci předmětu speciálně pedagogické péče. Poradenský pracovník školy spolupracuje s dalšími pedagogickými pracovníky, zejména třídním učitelem, a pomáhá zajišťovat pravidelnou komunikaci se zákonnými zástupci žáků nebo zletilými žáky. Pravidelně komunikuje se školskými poradenskými zařízeními, která zajišťují návrhy podpůrných opatření a podílí se na jejich realizaci ve školách. Při formulaci a naplňování doporučení ke vzdělávání žáka s potřebou podpůrných opatření spolupracuje škola, školské poradenské zařízení a žák, respektive zákonný zástupce žáka. V případě potřeby spolupracuje škola s orgánem sociálně-právní ochrany dětí. Školské

poradenské zařízení poskytuje metodickou podporu škole zvláště v případech, kdy se pracuje se žáky, u kterých je poskytování podpurných opatření náročné a vyžaduje součinnost. Podle potřeby je vyžadována rovněž spolupráce se zdravotnickými zařízeními.

Normovaná finanční náročnost

- Normovaná finanční náročnost se stanoví pro jednotlivá opatření, pokud nejsou již hrazena na základě jiných právních předpisů:

- Speciální učebnice a učební pomůcky,
- kompenzační pomůcky,

- úprava prostředí, úprava pracovního místa žáka,

- mzdové náklady na další pedagogické pracovníky, včetně nákladů na asistenta pedagoga a poskytovatele speciálně pedagogické péče, mzdové náklady na tlumočníky českého znakového jazyka a přepisovatele pro neslyšící, zajištění využívání prostředků alternativní nebo augmentativní komunikace, služby školních psychologů, speciálních pedagogů služby školského poradenského zařízení.

Forma vzdělávání

Forma vzdělávání je volena na základě věku žáka a požadavků na organizaci jeho vzdělávání, které vždy respektují speciální vzdělávací potřeby žáka nebo jiné závažné důvody na straně žáka.

Podpurná opatření pátého stupně

Normovaná

fin.

náročnost

1. Metody výuky | Metody výuky (zahrnují všechny možnosti nižších stupňů podpurných opatření)
míry rozvoje | Metody výuky respektují limity žáků a jejich možností, směřují k dosažení nejvyšší možné
| u vzdělávaných žáků se zřetelem k podpoře motivace ke vzdělávání.

Výuka vždy zahrnuje předměty speciálně pedagogické péče,
- odpovídá speciálním vzdělávacím potřebám žáků,
- je zajišťována s využitím podpurných metod a s podporou speciálních pomůcek,
- je realizována pedagogickým pracovníkem s příslušnou odbornou kvalifikací,
- probíhá individuálně, případně ve skupině,
- probíhá často s podporou dalšího pedagogického pracovníka.
U některých žáků je nutná výuka s podporou prostředků alternativní nebo augmentativní komunikace, s využitím potřebných pomůcek (komunikátory, PC, speciální klávesnice).

2. Úprava | Obsah učiva je zpravidla modifikován a také výrazně redukován vzhledem k možnostem žáků, je
umožněno vzdělávání |
obsahu | v mezích daných příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle charakteru speciálních
vzdělávacích potřeb žáků,
a výstupů | podle upraveného školního vzdělávacího programu, prostřednictvím individuálního vzdělávacího
plánu nebo |
vzdělávání | vzdělávání v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro obor vzdělání základní škola
speciální, oba díly. |
Úprava výstupů ze vzdělávání vyplývá z úpravy a především redukce a modifikace vzdělávacích
obsahů.

3. Organizace | V. 3.1 | - K zajištění zdárného průběhu výuky je třeba uzpůsobit prostředí
vzdělávání tak, aby se |
výuky | Organizace | maximalizovaly vzdělávací pokroky žáka i jeho sociální rozvoj; je možné
využívat personální | výuky | podporu pro práci se žákem.

stravování, podávání		- Přizpůsobit práci se žákem doporučeným režimovým opatřením ve vztahu ke lékům, nárokům na dodržování hygieny atd.
žáka.		- Respektovat nároky na prostorové uspořádání třídy a pracovního místa - Využívání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob.
individuálně.		- Je možné zkracovat vyučovací jednotky, část výuky realizovat
jeho pobytu ve škole		- Možnost působení osoby poskytující dítěti, žákovi nebo studentovi po dobu podporu podle jiných právních předpisů.
školy.		- Individuální výuka v domácím prostředí zajištěná pedagogickým pracovníkem
umožňuje, je možné	V. 3.2 Počet žáků ve třídě	4 žáci/třída, oddělení, studijní skupina. Pokud to charakter obtíží žáků počet žáků navýšit na 6. Nejvýše 3 pedagogičtí pracovníci
4. podpůrné opatření, Individuální ze školního vzdělávacího realizována speciálními plán)	V. 4 Při vzdělávání žáků může být uplatněn individuální vzdělávací plán.	Individuální vzdělávací plán navrhuje školské poradenské zařízení jako zpracovává škola. Vychází z potřeby úprav obsahu a výstupů vzdělávání žáka, vzdělávacího programu a speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Výuka je pedagogy.
pedagogickou školním psychologem či vzdělávání žáka asistentem přepisovatele pro obsahů a výstupů ze kompenzačních). Individuální	individuální vzdělávací plán.	Individuální vzdělávací plán zahrnuje předměty speciálně pedagogické péče a intervenci, včetně možnosti podpory školským poradenským zařízením nebo speciálním pedagogem. Zahrnuje podporu pedagogického pracovníka při pedagoga (pokud je to nezbytné), dále tlumočnicka českého znakového jazyka, neslyšící, využívání alternativních forem komunikace; dále navrhuje úpravy vzdělávání žáka a využití speciálních učebnic a pomůcek (včetně
jazyka také výuku spolupráci se školským		vzdělávací plán pro neslyšící žáky zahrnuje vedle výuky českého znakového českého jazyka jako jazyka cizího; rozsah výuky je stanovován ve poradenským zařízením.
5. Personální je proces vzdělávání další osobu	V. 5 Personální podpora	Umožňuje podporu pedagogického pracovníka a současně žáka v případech, kdy znesnadněn charakterem speciálních vzdělávacích potřeb žáka, které vyžadují podpoře vzdělávacího procesu.
V. 5.1 P2 x 1,0	V. 5.1 Asistent pedagoga	Asistent pedagoga je využíván v rozsahu celé výuky žáka. Rozsah práce: 1,0 AP
znakový jazyk jazykem znakového jazyka. a dále pro komunikaci hodin/rok *) V. 5.2 b) činnost stejná osoba, zohlednit potřebu přípravy hodin/rok *)	V. 5.2 Tlumočnick (n *) českého N1 x počet znakového jazyka	a) Pro žáka, který nemůže vnímat mluvenou řeč sluchem, pro něhož je český preferovaným, je využíván po celou dobu vyučování tlumočnick českého Tlumočnick českého znakového jazyka může být využíván i pro skupinu žáků s vrstevníky ve škole. Rozsah práce: odpovídá délce výuky žáka, 40 h/týden/žák - (včetně služeb pro školské zařízení, pokud vykonává jeho jako činnost školy). V časové dotaci na práci tlumočnicka je třeba N1 x počet tlumočení a přestávky, v zájmu kvality práce tlumočnicka.
prostředků a český poradenské zařízení		b) Pro neslyšícího žáka, který využívá přednostně jiné typy komunikačních znakový jazyk není jeho preferovaným jazykem, stanovuje školské

výuce na základě přítomnost přepisovatele pro		potřebnost a rozsah působení tlumočnicka českého znakového jazyka ve preferencí žáka a jeho potřeb. Vzdělávání těchto žáků vyžaduje neslyšící. Rozsah práce: 40 h/týden/žák - (včetně služeb pro školské zařízení, pokud vykonává jeho činnost stejná osoba, jako činnost školy)
jeho preferovaným osob z něj však nutno respektovat	V. 5.3 Přepisovatel N1 x počet pro neslyšící hodin/rok *)	Žák, který nemůže vnímat mluvenou řeč sluchem nebo ji může vnímat omezeně a jazykem je český jazyk nebo komunikační systémy neslyšících a hluchoslepých vycházející, využívá zejména služeb přepisovatele pro neslyšící; vždy je preference a potřeby žáka. Rozsah práce: po dobu vyučování žáka 40 h/týden/žák - (včetně služeb pro školské zařízení, pokud jeho činnost vykonává stejná osoba jako činnost školy)
různé osoby, a jeho P2 x 0,25 V. 5.4.B b)	V. 5.4 B V. 5.4 B a)	Pokud žák navštěvuje školu a školské zařízení, jejichž činnost vykonávají zapojení do činností školského zařízení vyžaduje služby: a) asistenta pedagoga, b) tlumočnicka českého znakového jazyka c) nebo přepisovatele pro neslyšící, jsou služby těchto odborníků zajištěny nutnou. Rozsah práce: a) 0,25 úvazku, b) po dobu vzdělávání žáka c) po dobu vzdělávání žáka
na dobu nezbytně N1 x počet hodin/rok *) V.5.4.B c) n) *) N1 x počet hodin/rok *)	n *)	
celou dobu výuky. P1	V. 5.5 Další V. 5.4 pedagogický pracovník	Výuka vyžaduje přítomnost dalšího pedagogického pracovníka ve třídě po
podpory. od 0,5 úvazku P1 0,5	V. 5.6 Školní speciální pedagog V. 5.5	Školní speciální pedagog podporuje vzdělávání žáků s nejvyšší mírou
osobního asistenta, přítomnost na základě	V. 5.7 Další nepedagogičtí pracovníci	Pokud charakter obtíží žáka vyžaduje přítomnost další osoby, zejména případně další osoby pro vzdělávání žáka nezbytné, umožní škola jeho doporučení školského poradenského zařízení.
6. Hodnocení kritéria, třídu ho motivovat vytvoření náhledu na Využívání různých forem	Hodnocení zahrnuje individuálně specifické nároky na činnost žáků, specifikuje hodnotící hodnocených vlastností i hodnotící škálu; východiskem je podpora žáka ve vzdělávání a snaha k dalšímu vzdělávání. Formativní hodnocení vychází ze zdravotního stavu žáka, směřuje k schopnost dosahovat pokroku u žáka. Obdobně se přistupuje k sumativnímu hodnocení žáka. hodnocení, včetně slovního.	
7. Intervence zajištění předmětu na maximální podporu	V. 7. Intervence	Intervence v pátém stupni zahrnuje podpurná opatření spočívající v pedagogické péče a v zajištění pedagogické intervence, je cíleně zaměřená pro žáky. Předmět speciálně pedagogické péče je zajišťován pedagogickými

pracovníky školy		
pedagogy školy nebo vyučovacích hodin; je obtíží žáků. Zahrnuje případně ve třetím nebo		s rozšířenou kompetencí pro oblast speciální pedagogiky, speciálními školského poradenského zařízení při dodržení nejvyššího počtu povinných zaměřen na nápravy, které vyplývají z charakteru zdravotních a jiných předmětů speciálně pedagogické péče uváděné ve čtvrtém stupni podpory, druhém stupni podpory.
vyučovacích předmětech, kde změny činností		Pedagogická intervence slouží zejména k podpoře vzdělávání žáka ve je snaha posílit vzdělávání žáka. Vždy se respektuje i potřeba odpočinku a u žáka.
žáků, pro práci v oblasti dovedností žáka.		Současně je možné využít tuto dotaci pro práci se třídou nebo skupinou nácviku sebeobsluhy a pro zlepšení komunikačních schopností a praktických
speciálního pedagoga, nebo		Zahrnuje také poradenskou pomoc školy, zejména školního psychologa, školského poradenského zařízení.

práce: 3 - 4 h týdně P1 x 0,15 nebo P1 x 0,2	V. 7.1 V. 7.1 Předměty speciálně pedagogické péče	Předmět speciálně pedagogické péče, vychází ze specifík obtíží žáka. Rozsah při dodržení nejvyššího počtu povinných vyučovacích hodin
---	--	---

slouží k rozvoji dále k rozvoji komunikačních vyučovacích hodin s	V. 7.2 V. 7.2 Pedagogická intervence P1 x 0,1 možností	Individuální nebo skupinová práce pedagogického pracovníka se žákem, která žáka, podpoře jeho učení, rozvoji vědomostí, dovedností a postojů žáka, jazykových kompetencí a sociálních a adaptivních dovedností žáka, rozvoji schopností a nácviku samostatnosti a sebeobslužných činností. Rozsah práce: 2 h/týden (při dodržení nejvyššího počtu povinných jejich dělení)
---	--	---

postižení včetně po dobu 6 měsíců	V. 7.3 V. 7.3 Metodická podpora P3 x 0,009375 školského poradenského zařízení	Pokud je vzdělávání žáka ztíženo - například z důvodů kombinací zdravotních mentálního a duševního onemocnění -, poskytuje školské poradenské zařízení intenzivní metodickou podporu škole, případně školskému zařízení. Rozsah práce: až 3 h/měsíc
-----------------------------------	---	--

8. Úpravy stupní. podmínek zákona a dále jsou přijímání žáka, které byly a ukončování ovlivnit průběh vzdělávání žáky s potřebou jeho onemocnění nebo obdobně jako ve čtvrtém	V. 8 A. Úpravy podmínek přijímání ke vzdělávání	Platí základní podmínky pro přijímání ke vzdělávání uvedené ve čtvrtém Přijímání žáků ke vzdělávání ve střední škole se řídí ustanovením školského při přijímání žáků respektovány funkční důsledky onemocnění nebo postižení respektovány již v průběhu jeho vzdělávání na základní škole a které mohou přijímacího řízení. Ředitel školy uzpůsobí průběh přijímacího řízení pro podpůrných opatření pátého stupně, respektuje funkční důsledky obtíží žáka, zdravotního postižení, které mohou ovlivnit průběh přijímacího řízení stupni podpůrného opatření.
--	---	--

podmínek pro konání	V. 8 B. Úprava podmínek konání maturitní	Pokud žák bude konat maturitní zkoušku, uplatní se obdobně pravidla úpravy maturitní zkoušky podle čtvrtého stupně podpůrného opatření.
---------------------	--	---

	zkoušky 9)	
	V. 8 C.	Pravidla pro čtvrtý stupeň podpůrného opatření se uplatní obdobně.
	Úpravy podmínek ukončování vzdělávání	

9. Prodloužení nebo školách délky ročníků; první stupeň je vzdělávání

Základní vzdělávání pro žáky uvedené v § 16 odst. 9 zákona, kteří se vzdělávají ve třídách s upraveným vzdělávacím programem, může s předchozím souhlasem ministerstva trvat 10 ročníkem a druhý stupeň sedmým až desátým ročníkem.

10. Pomůcky mohou být žákovi již rozpočtu.

Část B přehledu. Dbá se posouzení potřebnosti kompenzačních a speciálních pomůcek, které poskytnuty z jiných zdrojů pro zabránění nedůvodného čerpání prostředků ze státního rozpočtu.

*) U označených podpůrných opatření se doplní číselná hodnota kódového označení n odpovídající předpokládanému týdennímu počtu hodin poskytování podpůrného opatření. Počet hodin/rok pro stanovení normované finanční náročnosti se přiřadí podle tabulky uvedené v části C.

9) Vyhláška č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů.

IV. Část B

Pro další skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří nejsou uvedeni v této části, se volí speciální učebnice a pomůcky, včetně kompenzačních pomůcek v souladu s jejich speciálními potřebami, vždy v odpovídajícím stupni podpůrných opatření

Druhý stupeň

A. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu narušené komunikační schopnosti		
Normovaná finanční náročnost		
A.II.1 Kompenzační pomůcky	A.II.1.1	Pomůcky pro podporu sluchového vnímání a rozlišování
1 000 Kč		
A.II.2 Speciální učebnice ve všech jazykových a pomůcky	A.II.2.1	Pomůcky pro rozvoj řečových funkcí a nácvik jazykových kompetencí
5 000 Kč		rovinách
2 000 Kč	A.II.2.2	Pomůcky pro rozvoj myšlení, paměti a pozornosti
3 000 Kč	A.II.2.3	Speciální učebnice/učební materiály na rozvoj čtení
2 000 Kč	A.II.2.4	Speciální učební materiály na rozvoj smyslového vnímání
A.II.3 Softwarové vybavení	A.II.3.1	Software na rozvoj komunikačních schopností
5 000 Kč		
A.II.4 IT vybavení	A.II.4.1	0

C. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu sluchového postižení a oslabení sluchového vnímání		
Normovaná		
finanční		
náročnost		
C.II.1 Kompenzační pomůcky	C.II.1.1	Úprava prostředí - odhlučnění místnosti (koberce, závěsy)
5 000 Kč		
5 000 Kč	C.II.1.2	Vhodné osvětlení - žaluzie, světlo
C.II.2 Speciální učebnice	C.II.2.1	Názorné didaktické pomůcky
3 000 Kč		
a pomůcky		
4 000 Kč	C.II.2.2	Pomůcky usnadňující tvoření a rozvíjení řeči
C.II.3 Softwarové vybavení	C.II.3.1	Software pro rozvoj sluchového vnímání
5 000 Kč		
C.II.4 IT vybavení	C.II.4.1	Tablet
8 000 Kč		
D. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu tělesného postižení		
Normovaná		
finanční		
náročnost		
D.II.1 Kompenzační pomůcky	D.II.1.1	Stůl s výškově a úhlově nastavitelnou plochou
6 000 Kč		
3 800 Kč	D.II.1.2	Protiskluzová podložka
4 300 Kč	D.II.1.3	Židle s pevnou podnožkou
1 000 Kč	D.II.1.4	Přenosné stojany pro práci na lavici
6 000 Kč	D.II.1.5	Speciální židle s područkami - pro žáky, kteří mají bezpečný sed
280 Kč	D.II.1.6	Speciální nůžky
20 Kč	D.II.1.7	Bezpečné kelímky na vodu
100 Kč	D.II.1.8	Nástavce na štětce a tužky pro správný úchop
D.II.2 Speciální učebnice	D.II.2.1	Didaktické manipulační pomůcky
1 200 Kč		
a pomůcky		
2 000 Kč	D.II.2.2	Manipulační pomůcky pro rozvoj grafomotoriky
200 Kč	D.II.2.3	Pracovní listy pro rozvoj grafomotoriky
D.II.3 Softwarové vybavení	D.II.3.1	Výukový software
3 000 Kč		

D.II.4 IT vybavení	D.II.4.1	0

+-----+-----+		
+-----+-----+		
E. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu poruch autistického spektra		
Normovaná		
finanční		
náročnost		

E.II.1 Kompenzační pomůcky	E.II.1.1	0

+-----+-----+		
E.II.2 Speciální učebnice	E.II.2.1	Laminátor a laminovací fólie
4 000 Kč		
a pomůcky		

2 500 Kč	E.II.2.2	Názorné manipulační pomůcky (čísla, písmena, tabulky)

500 Kč	E.II.2.3	Listy na výrobu denních režimů a rozvrhů

3 000 Kč	E.II.2.4	Učebnice pro žáky s mentálním postižením

E.II.3 Softwarové vybavení	E.II.3.1	Výukový software
4 000 Kč		

+-----+-----+		
E.II.4 IT vybavení	E.II.4.1	0

+-----+-----+		
+-----+-----+		
F. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu specifických poruch chování		
Normovaná		
finanční		
náročnost		

F.II.1 Kompenzační pomůcky	F.II.1.1	Manipulační pomůcky pro podporu pozornosti (např. mačkácí míčky)
500 Kč		

500 Kč	F.II.1.2	Úprava pracovního prostředí (nábytku) - zarážky proti houpání

F.II.2 Speciální učebnice	F.II.2.1	Didaktické manipulační pomůcky
1 200 Kč		
a pomůcky		

500 Kč	F.II.2.2	Přehledy učiva

500 Kč	F.II.2.3	Pracovní sešity pro nácvik pozornosti

klíčových slov)	F.II.2.4	Upravené pracovní listy (např. zjednodušení struktury, zvýraznění
1 000 Kč		

F.II.3 Softwarové vybavení	F.II.3.1	0

+-----+-----+		
F.II.4 IT vybavení	F.II.4.1	0

+-----+-----+		
+-----+-----+		
G. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu specifických poruch učení		
Normovaná		
finanční		
náročnost		

G.II.1 Kompenzační pomůcky	G.II.1.1	0
G.II.2 Speciální učebnice 500 Kč a pomůcky	G.II.2.1	Speciální didaktické (manipulační) pomůcky pro výuku matematiky
150 Kč	G.II.2.2	Speciální pomůcky pro vyvození a upevnění správného úchopu
psaní	G.II.2.3	Speciální didaktické (manipulační) pomůcky pro výuku čtení a
50 Kč	G.II.2.4	Čtecí záložka, čtecí okénko
500 Kč	G.II.2.5	Pracovní sešity pro výuku naukových předmětů
500 Kč	G.II.2.6	Speciální učebnice pro výuku čtení
500 Kč	G.II.2.7	Speciální učebnice pro výuku matematiky
500 Kč	G.II.2.8	Pracovní materiály pro rozvoj koncentrace pozornosti
G.II.3 Softwarové vybavení 1 500 Kč	G.II.3.1	Výukový software
G.II.4 IT vybavení	G.II.4.1	0
H. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu odlišných kulturních a životních podmínek Normovaná finanční náročnost		
H.II.1 Kompenzační pomůcky	H.II.1.1	0
H.II.2 Speciální učebnice 1 500 Kč a pomůcky	H.II.2.1	Pomůcky na výtvarnou/tělesnou výchovu k zapůjčení
500 Kč	H.II.2.2	Psací a rýsovací náčiní
800 Kč	H.II.2.3	Speciální učebnice pro výuku čtení a českého jazyka
700 Kč	H.II.2.4	Knihy a encyklopedie pro rozvoj všeobecného přehledu
700 Kč	H.II.2.5	Pomůcky pro rozvoj sociálních dovedností
500 Kč	H.II.2.6	Pracovní sešity pro rozvoj dílčích funkcí
matematiky	H.II.2.7	Didaktické manipulační pomůcky pro rozvoj čtení, českého jazyka,
700 Kč		
H.II.3 Softwarové vybavení	H.II.3.1	0
H.II.4 IT vybavení	H.II.4.1	0

I. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu zrakového postižení		
Normovaná		
finanční		
náročnost		
I.II.1 Kompenzační pomůcky	I.II.1.1	Sklopná deska s protiskluzovou fólií
2 000 Kč		
	I.II.1.2	Programy a aplikace pro pleoptiku (v mateřské škole)
2 000 Kč		
	I.II.1.3	Vhodné osvětlení pracovního místa
2 000 Kč		
	I.II.1.4	Mechanické zvětšovací zařízení - lupa
2 000 Kč		
	I.II.1.5	Lokální zastínění místnosti
3 000 Kč		
	I.II.1.6	Relaxační koberec
2 000 Kč		
I.II.2 Speciální učebnice	I.II.2.1	Vhodně upravené výukové materiály (širší nebo výraznější kontury,
syté kontrastní a pomůcky		barvy, méně detailů; vhodný font)
3 000 Kč		
	I.II.2.2	Pracovní sešity s výraznou konturou
2 000 Kč		
	I.II.2.3	Pomůcky pro rozvoj smyslů a vizuomotorické koordinace
3 000 Kč		
	I.II.2.4	Pomůcky pro výuku tělesné výchovy (ozvučené míče)
1 000 Kč		
I.II.3 Softwarové vybavení	I.II.3.1	
I.II.4 IT vybavení	I.II.4.1	
K. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu nadání		
Normovaná		
finanční		
náročnost		
K.II.1 Kompenzační pomůcky	K.II.1	0
K.II.2 Speciální učebnice	K.II.2.1	Lupa
3 000 Kč		
a pomůcky		
	K.II.2.2	Mikroskop
3 000 Kč		
	K.II.2.3	Preparační soupravy
500 Kč		
	K.II.2.4	Digitální fotoaparát
4 000 Kč		
	K.II.2.5	Mapy

500 Kč			
1 500 Kč		K.II.2.6	Globus
2 000 Kč		K.II.2.7	Dalekohled
2 000 Kč		K.II.2.8	Modely vesmírných těles
5 000 Kč		K.II.2.9	Elektronické a technické stavebnice
4 000 Kč		K.II.2.10	Laminátor a laminovací fólie
1 000 Kč		K.II.2.11	Kopírovací karta (do knihovny)
3 000 Kč		K.II.2.12	Flipchart
600 Kč		K.II.2.13	Průkazy do knihoven s on-line přístupy k odborným databázím
1 000 Kč		K.II.2.14	Alternativní učebnice
2 000 Kč		K.II.2.15	Encyklopedie, atlasy a odborné slovníky
400 Kč		K.II.2.16	Určovací klíče pro biologii a geologii
K.II.3 Softwarové vybavení 2 000 Kč		K.II.3.1	Výukový software
K.II.4 IT vybavení 8 000 Kč		K.II.4.1	Tablet
1 000 Kč		K.II.4.2	Flash disk
3 000 Kč		K.II.4.3	Promítací plátno

Třetí stupeň

A. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu narušené komunikační schopnosti Normovaná finanční náročnost			
A.III.1 Kompenzační pomůcky 1 000 Kč	A.III.1.1	Pomůcky pro podporu sluchového vnímání a rozlišování	
A.III.2 Speciální učebnice ve všech jazykových a pomůcky 5 000 Kč	A.III.2.1	Pomůcky pro rozvoj řečových funkcí a nácvik jazykových kompetencí rovinách	
2 000 Kč	A.III.2.2	Pomůcky pro rozvoj myšlení, paměti, pozornosti	

3 000 Kč		A.III.2.3	Speciální učební materiály na rozvoj čtení
2 000 Kč		A.III.2.4	Speciální učební materiály na rozvoj smyslového vnímání
A.III.3 Softwarové vybavení 5 000 Kč		A.III.3.1	Počítačové programy pro alternativní a augmentativní komunikaci
syntaxe	2 000 Kč	A.III.3.2	Software pro rozvoj českého jazyka - slovní zásoby, pravopisu,
5 000 Kč		A.III.3.3	Software na rozvoj komunikačních schopností a smyslového vnímání
A.III.4 IT vybavení 8 000 Kč		A.III.4.1	Tablet
B. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu mentálního postižení			
Normovaná			
finanční			
náročnost			
B.III.1 Kompenzační pomůcky		B.III.1.1	0
B.III.2 Speciální učebnice 1 000 Kč a pomůcky		B.III.2.1	Názorné didaktické pomůcky pro výuku čtení a psaní
1 000 Kč		B.III.2.2	Názorné didaktické pomůcky pro výuku matematiky
předmětů	2 000 Kč	B.III.2.3	Názorné didaktické manipulační pomůcky pro výuku naukových
2 000 Kč		B.III.2.4	Demonstrační obrázky
1 000 Kč		B.III.2.5	Didaktické pomůcky pro činnostní učení
vizuomotorické koordinace	2 000 Kč	B.III.2.6	Speciální didaktické pomůcky pro rozvoj jemné motoriky a
2 000 Kč		B.III.2.7	Speciální didaktické pomůcky pro rozvoj hrubé motoriky
3 000 Kč		B.III.2.8	Speciální učebnice pro výuku žáků s mentálním postižením
2 000 Kč		B.III.2.9	Názorné didaktické manipulační pomůcky pro rozvoj dílčích funkcí
3 000 Kč		B.III.2.10	Pomůcky pro nácvik sebeobsluhy
5 000 Kč		B.III.2.11	Bubny, Orffovy nástroje, perkuse
B.III.3 Softwarové vybavení 5 000 Kč		B.III.3.1	Výukový software
B.III.4 IT vybavení 16 000 Kč		B.III.4.1	Multidotykový počítač
C. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu sluchového postižení a oslabení sluchového vnímání			

Normovaná			
finanční			
náročnost			

C.III.1 Kompenzační pomůcky		C.III.1.1	Úprava místnosti - totožné s druhým stupněm
2 000 Kč		C.III.1.2	Pomůcky pro rozvoj řeči

C.III.2 Speciální učebnice a pomůcky	3 500 Kč	C.III.2.1	Speciální učebnice, učební texty, materiály pro rozvoj jazykových kompetencí v českém jazyce
1 000 Kč		C.III.2.2	Didaktické materiály pro rozvoj sluchového vnímání

		C.III.2.3	Speciální učebnice pro žáky se sluchovým postižením
1 500 Kč			

C.III.3 Softwarové vybavení		C.III.3.1	CD učebnice pro výuku českého znakového jazyka
2 000 Kč			

		C.III.3.2	Software - podpora učebnic formou českého znakového jazyka
3 000 Kč			

C.III.4 IT vybavení		C.III.4.1	0

D. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu tělesného postižení			
Normovaná			
finanční			
náročnost			

D.III.1 Kompenzační pomůcky (klávesnice aj.)		D.III.1.1	Speciální komponenty osobního počítače (alternativní myš, klávesnice aj.)
		7 000 Kč	
10 000 Kč		D.III.1.2	Židle (sedačka) pro žáky, kteří potřebují podporu sedu

		D.III.1.3	Madla k WC
900 Kč			

		D.III.1.4	Polohovací pytle
8 000 Kč			

		D.III.1.5	Držák berlí na lavici
560 Kč			

D.III.2 Speciální učebnice a pomůcky		D.III.2.1	Speciální rýsovací pomůcky
5 000 Kč			

pro senzomotorickou	10 000 Kč	D.III.2.2	Pomůcky pro výuku tělesné výchovy - rovnovážné a balanční pomůcky stimulaci

D.III.3 Softwarové vybavení		D.III.3.1	0

D.III.4 IT vybavení		D.III.4.1	Dotykový monitor
16 000 Kč			

E. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu poruch autistického spektra			
Normovaná			

finanční			
náročnost			
-----+			
E.III.1 Kompenzační pomůcky barevné koberce, paravan	12 000 Kč	E.III.1.1	Nábytek ke strukturalizaci prostoru (policový regál, skříňky, apod.)
-----+			
E.III.2 Speciální učebnice a pomůcky	2 500 Kč	E.III.2.1	Sada strukturovaných krabic
-----+			
	2 000 Kč	E.III.2.2	Soubor pomůcek pro nácvik sociálních dovedností
-----+			
	5 000 Kč	E.III.2.3	Názorné manipulační pomůcky (čísla, písmena, tabulky)
-----+			
	500 Kč	E.III.2.4	Listy na výrobu denních režimů a rozvrhů
-----+			
	3 000 Kč	E.III.2.5	Učebnice pro žáky základní školy s mentálním postižením
-----+			
E.III.3 Softwarové vybavení	8 000 Kč	E.III.3.1	Komunikační programy pro alternativní komunikaci
-----+			
E.III.4 IT vybavení	8 000 Kč	E.III.4.1	Tablet
-----+			
	16 000 Kč	E.III.4.2	Dotykový monitor
-----+			
-----+			
F. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu specifických poruch chování Normovaná			
finanční			
náročnost			
-----+			
F.III.1 Kompenzační pomůcky	3 500 Kč	F.III.1.1	Pomůcky pro relaxaci (koberec, overball aj.)
-----+			
	1 500 Kč	F.III.1.2	Pomůcky pro organizaci času, prostoru a postupu práce
-----+			
F.III.2 Speciální učebnice a pomůcky	2 000 Kč	F.III.2.1	Pomůcky pro nácvik sociálních kompetencí
-----+			
F.III.3 Softwarové vybavení	5 000 Kč	F.III.3.1	Výukový software
-----+			
F.III.4 IT vybavení	8 000 Kč	F.III.4.1	Tablet
-----+			
	15 000 Kč	F.III.4.2	Notebook
-----+			
-----+			
G. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu specifických poruch učení Normovaná			
finanční			
náročnost			
-----+			
G.III.1 Kompenzační pomůcky			0
-----+			

G.III.2 Speciální učebnice 2 000 Kč a pomůcky	G.III.2.1	Speciální didaktické (manipulační) pomůcky pro výuku matematiky
150 Kč	G.III.2.2	Speciální pomůcky pro vyvození a upevnění správného úchopu
psaní	G.III.2.3	Speciální didaktické (manipulační) pomůcky pro výuku čtení a
700 Kč	G.III.2.4	Čtecí záložka, čtecí okénko
50 Kč	G.III.2.5	Pracovní sešity pro výuku naukových předmětů
500 Kč	G.III.2.6	Speciální učebnice pro výuku čtení
300 Kč	G.III.2.7	Speciální učebnice pro výuku matematiky
300 Kč		
G.III.3 Softwarové vybavení 4 000 Kč	G.III.3.1	Výukový software
G.III.4 IT vybavení 15 000 Kč	G.III.4.1	Notebook
H. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu odlišných kulturních a životních podmínek Normovaná finanční náročnost		
H.III.1 Kompenzační pomůcky	H.III.1.1	0
H.III.2 Speciální učebnice 1 500 Kč a pomůcky	H.III.2.1	Pomůcky na výtvarnou/tělesnou výchovu k zapůjčení
500 Kč	H.III.2.2	Psací a rýsovací náčiní
500 Kč	H.III.2.3	Speciální učebnice pro výuku čtení
700 Kč	H.III.2.4	Knihy a encyklopedie pro rozvoj všeobecného rozhledu
300 Kč	H.III.2.5	Speciální učebnice pro výuku českého jazyka
500 Kč	H.III.2.6	Pomůcky pro rozvoj sociálních dovedností
500 Kč	H.III.2.7	Pracovní sešity pro rozvoj dílčích funkcí
českého jazyka,	H.III.2.8	Didaktické manipulační pomůcky pro rozvoj čtení, dílčích funkcí, matematicky)
500 Kč		
H.III.3 Softwarové vybavení 5 000 Kč	H.III.3.1	Výukový software
H.III.4 IT vybavení 8 000 Kč	H.III.4.1	Tablet

I. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu zrakového postižení			
Normovaná			
finanční			
náročnost			
I.III.1 Kompenzační pomůcky zařízení, optické	30 000 Kč	I.III.1.1	Hardware a software na kompenzaci zrakových funkcí (zvětšovací pomůcky)
2 000 Kč		I.III.1.2	Mechanické zvětšovací zařízení - lupa
12 000 Kč		I.III.1.3	Vodící lišty
500 Kč		I.III.1.4	Klávesnice pro slabozraké
4 000 Kč		I.III.1.5	Osvětlení
I.III.2 Speciální učebnice 4 000 Kč A pomůcky		I.III.2.1	Elektronická verze učebnic
slabozraké žáky	4 500 Kč	I.III.2.2	Didaktické pomůcky pro výuku naukových předmětů, upravené pro
15 000 Kč		I.III.2.3	Montessori pomůcky
2 000 Kč		I.III.2.4	Pomůcky k rýsování slabozrakých
4 000 Kč		I.III.2.5	Kalkulátor s velkým displejem a hlasovým výstupem
500 Kč		I.III.2.6	Sešity v odpovídajícím formátu
písma	1 500 Kč	I.III.2.7	Tabulky na psaní Braillova písma a pomůcky pro výuku Braillova
5 500 Kč		I.III.2.8	Zy- Tex papír A4
I.III.3 Softwarové vybavení		I.III.3.1	0
I.III.4 IT vybavení 15 000 Kč		I.III.4.1	Notebook
K. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu nadání			
Normovaná			
finanční			
náročnost			
K.III.1 Kompenzační pomůcky		K.III.1.1	0
K.III.2 Speciální učebnice 20 000 Kč a pomůcky		K.III.2.1	Mikroskop
10 000 Kč		K.III.2.2	Binokulární lupa
		K.III.2.3	Preparační soupravy

1 500 Kč			
10 000 Kč		K.III.2.4	Dalekohled
20 000 Kč		K.III.2.5	Hvězdářský dalekohled
10 000 Kč		K.III.2.6	Soupravy na přírodovědné pokusy a výzkumy
elektronických publikací	3 000 Kč	K.III.2.7	Odborné knihy pro oblasti rozšiřujícího učiva včetně předplatného)
	2 000 Kč	K.III.2.8	Odborné časopisy (i elektronické verze a včetně ročního personálu)
	10 000 Kč	K.III.2.9	Pronájem (vybavení) odborného pracoviště včetně odborného
K.III.3 Softwarové vybavení	3 000 Kč	K.III.3.1	Výukový software
výzkumných dat	20 000 Kč	K.III.3.2	Odborné programy pro podporu sběru, evidence nebo zpracování
experimentální systémy	50 000 Kč	K.III.3.3	Školní měřicí systémy pro přírodovědné předměty (např. PASCO)
K.III.4 IT vybavení	15 000 Kč	K.III.4.1	Stolní PC
(s přístupem k internetu)		K.III.4.2	Notebook
15 000 Kč		K.III.4.3	Skener
4 000 Kč		K.III.4.4	Videokamera a střihačský program
7 000 Kč		K.III.4.5	Digitální fotoaparát
5 000 Kč		K.III.4.6	Přehrávače a rekordéry pro CD a DVD
4 000 Kč			

Čtvrtý stupeň

A. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu narušené komunikační schopnosti			
Normovaná			
finanční			
náročnost			
A.IV.1 Kompenzační pomůcky	5 000 Kč	A.IV.1.1	Pomůcky pro alternativní komunikaci
1 000 Kč		A.IV.1.2	Pomůcky pro podporu sluchového vnímání a rozlišování
8 000 Kč		A.IV.1.3	Komunikátor

A.IV.2 Speciální učebnice 3 000 Kč a pomůcky	A.IV.2.1	Speciální učební materiály pro rozvoj čtení
kompetencí	5 000 Kč	A.IV.2.2 Speciální pomůcky pro rozvoj komunikačních funkcí a jazykových
2 000 Kč	A.IV.2.3	Speciální učební materiály na rozvoj smyslového vnímání
2 000 Kč	A.IV.2.4	Speciální pomůcky pro rozvoj myšlení, paměti a pozornosti
A.IV.3 Softwarové vybavení 15 000 Kč	A.IV.3.1	Software na přepis psané řeči do hlasového výstupu
5 000 Kč	A.IV.3.2	Software pro alternativní komunikaci
A.IV.4 IT vybavení 16 000 Kč	A.IV.4.1	Tablet
B. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu mentálního postižení Normovaná finanční náročnost		
B.IV.1 Kompenzační pomůcky barevné koberce	B.IV.1.1	Úprava pracovního prostředí - strukturace (Paravan, barevné pásy, apod.)
(zvukové hračky,	B.IV.1.2	Pomůcky pro rozvoj augmentativní a alternativní komunikace komunikační tabulky)
B.IV.2 Speciální učebnice 10 000 Kč a pomůcky	B.IV.2.1	Názorné didaktické (manipulační) pomůcky
5 000 Kč	B.IV.2.2	Speciální učebnice pro žáky základní školy speciální
2 000 Kč	B.IV.2.3	Soubor pomůcek pro nácvik sociálních dovedností
10 000 Kč	B.IV.2.4	Pomůcky pro senzomotorickou stimulaci
8 000 Kč	B.IV.2.5	Pomůcky pro rozvoj hrubé a jemné motoriky
15 000 Kč	B.IV.2.6	Montesori pomůcky
B.IV.3 Softwarové vybavení 10 000 Kč	B.IV.3.1	Výukové programy
11 000 Kč	B.IV.3.2	Software pro alternativní a augmentativní komunikaci
B.IV.4 IT vybavení 16 000 Kč	B.IV.4.1	Počítač/tablet/PC (podle potřeb žáka)
C. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu sluchového postižení a oslabení sluchového vnímání Normovaná finanční		

náročnost			
C.IV.1 Kompenzační pomůcky 1 000 Kč	C.IV.1.1	Pomůcky pro podporu dalších komunikačních systémů	
C.IV.2 Speciální učebnice a pomůcky	C.IV.2.1	viz předchozí stupně	
C.IV.3 Softwarové vybavení 9 000 Kč	C.IV.3.1	Multimediální učebnice s podporou českého znakového jazyka	
12 000 Kč	C.IV.3.2	SW a HW pro automatický přepis mluvené řeči v reálném čase	
C.IV.4 IT vybavení 8 000 Kč	C.IV.4.1	Tablet	
D. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu tělesného postižení Normovaná finanční náročnost			
D.IV.1 Kompenzační pomůcky 22 000 Kč	D.IV.1.1	Vozík mechanický	
8 200 Kč	D.IV.1.2	Nájezdové lyžiny	
116 000 Kč	D.IV.1.3	Schodolez	
1 200 Kč	D.IV.1.4	Nástavce na WC	
10 000 Kč	D.IV.1.5	Stůl vhodný k vozíku	
11 000 Kč	D.IV.1.6	Speciální hardware - myš, klávesnice	
D.IV.2 Speciální učebnice a učební pomůcky 5 000 Kč	D.IV.2.1	Taktilně haptické didaktické pomůcky	
5 000 Kč	D.IV.2.2	Pomůcky pro senzomotorickou stimulaci	
5 000 Kč	D.IV.2.3	Pomůcky pro rozvoj motoriky	
D.IV.3 Softwarové vybavení 11 000 Kč	D.IV.3.1	Software pro alternativní komunikaci	
D.IV.4 IT vybavení SW)	40 000 Kč	D.IV.4.1	Kamery připevněné na monitoru PC k snímání pohybů hlavy (včetně
E. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu poruch autistického spektra Normovaná finanční náročnost			
E.IV.1 Kompenzační pomůcky 5 000 Kč	E.IV.1.1	Komunikátor	

5 000 Kč		E.IV.1.2	Programy pro alternativní komunikaci
10 000 Kč		E.IV.1.3	Speciální hardware - myš, klávesnice
pásky, barevné koberce	5 000 Kč	E.IV.1.4	Úprava pracovního prostředí (strukturace) - Paravan, barevné apod.)
E.IV.2 Speciální učebnice, pracovní listy, a pomůcky	5 000 Kč	E.IV.2.1	Individualizované pomůcky (symboly, speciální učebnice, sešity, deníky, scénáře, schémata, strukturované úkoly apod.)
(zvukové hračky,	8 000 Kč	E.IV.2.2	Pomůcky pro rozvoj augmentativní a alternativní komunikace (komunikační tabulky aj.)
E.IV.3 Softwarové vybavení		E.IV.3.1	0
E.IV.4 IT vybavení	16 000 Kč	E.IV.4.1	PC/tablet

I. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu zrakového postižení
Normovaná
finanční
náročnost

I.IV.1 Kompenzační pomůcky	85 000 Kč	I.IV.1.1	Zápisník pro nevidomé
15 000 Kč		I.IV.1.2	Pichtův psací stroj
3 000 Kč		I.IV.1.3	Software na přepis psané řeči do hlasového výstupu
7 000 Kč		I.IV.1.4	Diktafon
8 000 Kč		I.IV.1.5	Vodící lišty
90 000 Kč		I.IV.1.6	Braillovský řádek
4 000 Kč		I.IV.1.7	Kalkulátor s hlasovým výstupem
100 000 Kč		I.IV.1.8	Braillovská tiskárna

I.IV.2 Speciální učebnice Braillova bodového písma a pomůcky	13 - 20 Kč/stránka	I.IV.2.1	Učebnice v Braillově písmu nebo alikvótní částka na přepis do Braillova písma
800 Kč		I.IV.2.2	Braillovský papír
40 000 Kč		I.IV.2.3	Fuser-příprava názorných edukačních materiálů

3 250 Kč	I.IV.2.4	Rýsovací souprava pro nevidomé
20 000 Kč	I.IV.2.5	Atlasy, reliéfní plánky a 3D modely
5 000 Kč	I.IV.2.6	Speciální pomůcky na tělesnou výchovu
2 000 Kč	I.IV.2.7	Pomůcky pro rozvoj smyslového vnímání a prostorové orientace
I.IV.3 Softwarové vybavení 40 000 Kč	I.IV.3.1	Čtecí a odečítací programy
I.IV.4 IT vybavení	I.IV.4.1	0
J. Žáci s potřebou podpory z důvodů souběžného postižení více vadami Normovaná finanční náročnost		
J.IV.1 Kompenzační pomůcky	J.IV.1.1	Volba pomůcek se řídí potřebou kompenzace obtíží žáka
J.IV.2 Speciální učebnice převládajících obtíží žáka a učební pomůcky	J.IV.2.1	Výběr učebnic a pomůcek se bude řídit kombinací postižení a
K. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu nadání Normovaná finanční náročnost		
K.IV.1 Kompenzační pomůcky		0
K.IV.2 Speciální učebnice 30 000 Kč a pomůcky	K.IV.2.1	Hvězdářský dalekohled
30 000 Kč	K.IV.2.2	Soupravy na přírodovědné pokusy a výzkumy
výzkumné činnosti	K.IV.2.3 10 000 Kč	Odborné knihy a časopisy včetně elektronických pro podporu
K.IV.3 Softwarové vybavení výzkumných dat	K.IV.3.1 50 000 Kč	Odborné programy pro podporu sběru, evidence nebo zpracování
K.IV.4 IT vybavení 50 000 Kč (s přístupem k internetu)	K.IV.4.1	Licence pro online přístup k databázím odborných publikací

Pátý stupeň

Poznámka: Podpůrná opatření pátého stupně jsou určena zejména pro žáky s kombinovaným postižením. Pro žáky se musí vybírat takové pomůcky, které odpovídají jejich speciálním vzdělávacím potřebám. Můžou se použít kombinace jednotlivých podpůrných opatření z tabulek A - I (viz kategorie J).

A. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu narušené komunikační schopnosti			
Normovaná			
finanční			
náročnost			
A.V.1 Kompenzační pomůcky 5 000 Kč	A.V.1.1	Pomůcky pro alternativní komunikaci	
1 000 Kč	A.V.1.2	Pomůcky pro podporu sluchového vnímání a rozlišování	
10 000 Kč	A.V.1.3	Komunikátor	
A.V.2 Speciální učebnice 3 000 Kč a pomůcky	A.V.2.1	Speciální učební materiály pro rozvoj čtení	
kompetencí	5 000 Kč	A.V.2.2	Speciální pomůcky pro rozvoj komunikačních funkcí a jazykových
2 000 Kč	A.V.2.3	Speciální učební materiály na rozvoj smyslového vnímání	
2 000 Kč	A.V.2.4	Speciální pomůcky pro rozvoj myšlení, paměti a pozornosti	
7 000 Kč	A.V.2.5	Pomůcky pro myofunkční terapii a orofaciální stimulaci	
A.V.3 Softwarové vybavení 15 000 Kč	A.V.3.1	Software na přepis psané řeči do hlasového výstupu	
5 000 Kč	A.V.3.2	Software pro alternativní komunikaci	
A.V.4 IT vybavení 16 000 Kč	A.V.4.1	Tablet	
B. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu mentálního postižení			
Normovaná			
finanční			
náročnost			
B.V.1 Kompenzační pomůcky	B.V.1.1	0	
B.V.2 Speciální učebnice a pomůcky	B.V.2.1	Viz předchozí stupně	
kombinaci s tělesným	B.V.2.2	Pomůcky podle individuálních potřeb žáka (MP pravděpodobně v a řečovým postižením)	
B.V.3 Softwarové vybavení 5 000 Kč	B.V.3.1	Speciální softwarové vybavení	
B.V.4 IT vybavení 16 000 Kč	B.V.4.1	Tablet nebo multidotykový monitor (podle potřeb žáka)	
C. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu sluchového postižení a oslabení sluchového vnímání			
Normovaná			
finanční			

náročnost		
C.V.1 Kompenzační pomůcky 3 000 Kč	C.V.1.1	Pomůcky pro alternativní komunikaci
alternativní komunikaci	C.V.1.2 2 000 Kč	Spotřební materiál na výrobu pomůcek pro augmentativní a
C.V.2 Speciální učebnice a pomůcky	C.V.2.1	viz předchozí stupně
C.V.3 Softwarové vybavení 20 000 Kč	C.V.3.1	Komunikační program pro alternativní komunikaci
D. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu tělesného postižení Normovaná		
finanční		
náročnost		
D.V.1 Kompenzační pomůcky 10 000 Kč	D.V.1.1	Polohovací sedačka/lehátko
30 000 Kč	D.V.1.2	Zvedák
D.V.2 Speciální učebnice a pomůcky	D.V.2.1	Viz předchozí stupně
D.V.3. Softwarové vybavení tabulky, 20 000 Kč	D.V.3.1	Software pro augmentativní a alternativní komunikaci (komunikační komunikátor, software)
D.V.4 IT vybavení 10 000 Kč	D.V.4.1	Držák na tablet včetně ochranného obalu
6 000 Kč	D.V.4.2	Joystick pro alternativní ovládání tabletu
50 000 Kč	D.V.4.3	PC pracoviště pro žáky s nejtěžším postižením
E. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu poruch autistického spektra Normovaná		
finanční		
náročnost		
E.V.1 Kompenzační pomůcky	E.V.1.1	Viz předchozí stupně
E.V.2 Speciální učebnice a pomůcky	E.V.2.1	Viz předchozí stupně
I. Žáci s potřebou podpory ve vzdělávání z důvodu zrakového postižení Normovaná		
finanční		
náročnost		

I.V.1 Kompenzační pomůcky	I.V.1.1	Viz předchozí stupně
I.V.2 Speciální učebnice a pomůcky	I.V.2.1	Viz předchozí stupně
J. Žáci s potřebou podpory z důvodů souběžného postižení více vadami Normovaná finanční náročnost		
J.V.1 Kompenzační pomůcky	J.V.1.1	Volba pomůcek se řídí potřebou kompenzace obtíží žáka
J.V.2 Speciální učebnice a učební pomůcky	J.V.2.1	Výběr učebnic a pomůcek se bude řídit kombinací postižení a převládajících obtíží žáka.

V. Část C:

Číselná hodnota doplňkového kódu "n"	Rozsah poskytovaného podpůrného opatření	Počet hodin/rok
1	1 hod/týden	40
2	2 hod/týden	80
3	3 hod/týden	120
4	4 hod/týden	160
5	5 hod/týden	200
6	6 hod/týden	240
7	7 hod/týden	280
8	8 hod/týden	320
9	9 hod/týden	360
10	10 hod/týden	400
11	11 hod/týden	440
12	12 hod/týden	480
13	13 hod/týden	520
14	14 hod/týden	560
15	15 hod/týden	600
16	16 hod/týden	640
17	17 hod/týden	680
18	18 hod/týden	720
19	19 hod/týden	760
20	20 hod/týden	800
21	21 hod/týden	840
22	22 hod/týden	880
23	23 hod/týden	920
24	24 hod/týden	960
25	25 hod/týden	1 000
26	26 hod/týden	1 040

27	27	hod/týden	1 080
28	28	hod/týden	1 120
29	29	hod/týden	1 160
30	30	hod/týden	1 200
31	31	hod/týden	1 240
32	32	hod/týden	1 280
33	33	hod/týden	1 320
34	34	hod/týden	1 360
35	35	hod/týden	1 400
36	36	hod/týden	1 440
37	37	hod/týden	1 440
38	38	hod/týden	1 440
39	39	hod/týden	1 440
40	40	hod/týden	1 440
41	41	hod/týden	1 440
42	42	hod/týden	1 440
43	43	hod/týden	1 440
44	44	hod/týden	1 440
45	45	hod/týden	1 440
46	46	hod/týden	1 440
47	47	hod/týden	1 440
48	48	hod/týden	1 440
49	49	hod/týden	1 440
50	50	hod/týden	1 440

Příloha č. 2
Individuální vzdělávací plán

Jméno a příjmení žáka	
Datum narození	
Bydliště	
Škola	
Ročník	Školní rok
ŠPZ, které vydalo doporučení pro IVP	
Kontaktní pracovník ŠPZ	
Školská poradenská, zdravotnická a jiná zařízení, která se podílejí na péči o žáka	
Rozhodnutí o povolení vzdělávání žáka podle IVP ze dne:	
Zdůvodnění:	

Priority vzdělávání a dalšího rozvoje žáka (cíle IVP):	
Předměty, jejichž výuka je realizována podle IVP:	
Podpůrná opatření (specifikace stupňů podpůrných opatření)	
Metody výuky (pedagogické postupy)	
Úpravy obsahu vzdělávání	
Úprava očekávaných výstupů vzdělávání	
Organizace výuky	
Způsob zadávání a plnění úkolů	
Způsob ověřování vědomostí a dovedností	
Hodnocení žáka	
Pomůcky a učební materiály	
Podpůrná opatření jiného druhu	
Personální zajištění úprav průběhu vzdělávání (asistent pedagoga, další pedagogický pracovník)	

Další subjekty, které se podílejí na vzdělávání žáka	
Spolupráce se zákonnými zástupci žáka	
Dohoda mezi žákem a vyučujícím	

Podrobný popis pro jednotlivé vyučovací předměty, ve kterých jsou uplatňována podpůrná opatření (Je-li potřeba specifikovat)	
Název předmětu	
Název předmětu	
Název předmětu	
Název předmětu	

Osoby zodpovědné za vzdělávání a odbornou péči o žáka	Jméno a příjmení	Podpis
Třídní učitelka		

	Vyučovací předmět		
Vyučující			

Školní poradenský pracovník		
Pracovník školského poradenského zařízení		
Zákonný zástupce žáka		
Žák		

Příloha č. 3
Plán pedagogické podpory (PLPP)

Jméno a příjmení dítěte, žáka nebo studenta (dále jen "žák")	
Škola	
Ročník	

Důvod k přistoupení sestavení PLPP	
Datum vyhotovení	
Vyhodnocení PLPP plánováno ke dni	
I. Charakteristika žáka a jeho/její obtíží (silné, slabé stránky; popis obtíží; pedagogická, případně speciálně-pedagogická diagnostika s cílem stanovení úprav ve vzdělávání; aktuální zdravotní stav; další okolnosti ovlivňující nastavení podpory)	
II. Stanovení cílů PLPP (cíle rozvoje žáka)	
III. Podpůrná opatření ve škole (Doplňte konkrétní postupy v těch kategoriích podpůrných opatření, které uplatňujete.)	
a) Metody výuky (specifikace úprav metod práce se žákem)	
b) Organizace výuky (úpravy v organizaci výuky ve školní třídě, případně i mimo ni)	
c) Hodnocení žáka (vymezení úprav hodnocení, jak hodnotíme, co úpravami hodnocení sledujeme, kritéria)	
d) Pomůcky (učebnice, pracovní listy, ICT technika, atd.)	
e) Požadavky na organizaci práce učitele/lů	
IV. Podpůrná opatření v rámci domácí přípravy (popis úprav domácí přípravy, forma a frekvence komunikace s rodinou)	

- a) Část psychologická
- b) Část speciálně-pedagogická
- c) Část pedagogická (vyhodnocení plánu pedagogické podpory)

Závěr z vyšetření:

Termín kontrolního vyšetření:

Žák nebo zákonný zástupce byl s výsledky vyšetření a s navrhovaným doporučením pro vzdělávání žáka osobně seznámen. Dále byl seznámen s dalšími postupy, které jsou nezbytné pro úpravy průběhu vzdělávání žáka, způsobem pro žáka nebo jeho zákonného zástupce srozumitelným.

Informovaný souhlas zletilého žáka nebo jeho zákonného zástupce

Poučení:
 Žák nebo zákonný zástupce může do 30 dnů ode dne, kdy obdržel tuto zprávu školského poradenského zařízení, požádat právnickou osobu zřízenou a pověřenou ministerstvem prováděním revizí o její revizi.

Příloha č. 5

A) Doporučení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole

Dítě/žák/student:

Jméno a příjmení

Datum narození

Bydliště

Škola

.....

Ročník 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10.

Souhrnné údaje k vyšetření a stanoveným PO:

Převažující stupeň PO	2.	3.	4.	5.	Identifikátor znevýhodnění
	1.	X	(stupeň neurčen)			

Návrh organizační formy vzdělávání	++ bez IVP ++	++ třída, oddělení, skupina zřízená ++ podle § 16 odst. 9 ŠZ
	++ s IVP ++	++ zařazení do školy, která vzdělává žáky podle § 16 odst. 9 ŠZ ++ (doložit žádost zákonného zástupce nebo zletilého žáka)

Datum přijetí žádosti o poskytnutí poradenské pomoci

Datum vyšetření v ŠPZ Datum konzultace se školou

Platnost doporučení do Termín kontrolního vyšetření

Návrh zahájení poskytování podpůrných opatření

Zpracoval (jméno a podpis)	Vedoucí pracoviště
Adresa a název pracoviště vystavujícího	Razítko

doporučení

Datum

I. Závěry vyšetření žáka podstatné pro vzdělávání a pobyt žáka ve škole

II. Vyhodnocení Plánu pedagogické podpory (pokud byl poskytován)
--

III. Podpůrná opatření (Doplňte konkrétní postupy v těch kategoriích podpůrných opatření, které mají být aplikovány)
--

Metody výuky, úpravy obsahu vzdělávání	Stupeň PO
--	-----------

Forma vzdělávání 1)	Stupeň PO
---------------------	-----------

Úprava očekávaných výstupů vzdělávání 2)	Stupeň PO
--	-----------

Organizace výuky (úpravy v organizaci výuky ve školní třídě případně i mimo ni; požadavky na práci pedagogů; podpora žáků, u kterých nelze zajistit domácí přípravu; požadavky na specifika domácí přípravy)
--

Požadavky na organizaci výuky ve škole	Stupeň	Počet hodin	Kód NFN 3)
--	--------	-------------	------------

+++ Předměty speciálně pedagogické péče:			
--	--	--	--

+++ Pedagogická intervence (podpora přípravy na školu)			
--	--	--	--

Uzpůsobení forem komunikace a zprostředkování informací (AAK, Braillovo písmo)			
--	--	--	--

ANO-NE			viz pomůcky
--------------	--	--	-------------

Personální podpora - pedagogická	Stupeň	Počet hodin	Kód NFN
----------------------------------	--------	-------------	---------

+++ Asistent pedagoga			
-------------------------	--	--	--

+++ Pedagog			
---------------	--	--	--

+++ Školní speciální pedagog			
--------------------------------	--	--	--

+++ Školní psycholog			
------------------------	--	--	--

Personální podpora - nepedagogická	Stupeň	Počet hodin	Kód NFN
------------------------------------	--------	-------------	---------

+++ Tlumočnick českého znakového jazyka			
---	--	--	--

++ ++	Přepisovatel pro neslyšící			

Personální podpora - přítomnost další osoby		Stupeň	Počet hodin	Kód NFN
++ ++	Osobní asistent			
++ ++	Zdravotní pracovník			
++ ++	Jiné			

Hodnocení žáka (kritéria hodnocení, specifika forem hodnocení podle charakteru obtíží žáka)		Stupeň PO
---	--	-----------

Zařazení žáka do školy, třídy, oddělení, skupiny podle 16 odstavec 9 ŠZ (odůvodnění zařazení)	Stupeň PO
---	-----------

Pomůcky	Stupeň PO
---------	-----------

Kompenzační pomůcky (uveďte také období užívání pomůcky a případné investiční a neinvestiční náklady)	Stupeň	Forma pořízení 4)	Kód NFN 5)
---	--------	-------------------	------------

Speciální učebnice a pomůcky (uveďte také období užívání pomůcky a případné investiční a neinvestiční náklady)	Stupeň	Forma pořízení	Kód NFN
--	--------	----------------	---------

Softwarové a IT vybavení (uveďte také období užívání pomůcky a případné investiční a neinvestiční náklady)	Stupeň	Forma pořízení	Kód NFN
--	--------	----------------	---------

Prodloužení délky vzdělávání	Stupeň PO
------------------------------	-----------

IV. Podpůrná opatření jiného druhu (respektovat zdravotní stav, zátěžovou situaci v rodině či škole - vztahové problémy, postavení ve třídě; v jakých činnostech, jakým způsobem)

V. Úprava podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání (uveďte stupeň podpůrného opatření)

VI. Informovaný souhlas zákonného zástupce nebo žáka s poskytováním navržených podpůrných opatření

+	+	+	+	+
	Vyjádření informovaného souhlasu	ANO	NE	S VÝHRADAMI
+	+	+	+	+

+	+	+
	Datum	Podpis žáka nebo jeho zákonného zástupce
+	+	+

Poučení: Žák nebo zákonný zástupce žáka může do 30 dnů ode dne, kdy obdržel toto doporučení školského poradenského zařízení, požádat právnickou osobu zřízenou a pověřenou ministerstvem prováděním revizí o jeho revizi. O revizi tohoto doporučení může požádat také škola, školské zařízení nebo orgán veřejné moci, který svým rozhodnutím uložil zákonnému zástupci dítěte nebo žáka, dítěti, žákovi nebo studentovi povinnost využít odbornou poradenskou pomoc ve školském poradenském zařízení, do 30 dnů ode dne, kdy doporučení obdržely.

-
- 1) § 25 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů
2) § 16 odst. 2 písm. e) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů
3) NFN = normovaná finanční náročnost
4) V = Výpůjčka; N = Nákup, J = jiné (vypište)
5) NFN = normovaná finanční náročnost

B) Doporučení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ve školském zařízení

Dítě/žák/student (dále jen "žák"):

Jméno a příjmení

Datum narození

Bydliště

Škola

.....

Ročník 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10.

Souhrnné údaje k vyšetření a stanoveným PO:

Převažující stupeň PO 2. 3. 4. 5. Identifikátor znevýhodnění

1. X (stupeň neurčen)

Změna stupně: ANO NE

Návrh organizační formy vzdělávání	++ bez IVP ++	++ zařazení do školy, třídy, oddělení nebo skupiny, podle § 16, odst. 9 školského zákona (doložit žádost zákonného zástupce nebo zletilého žáka)
	++ s IVP ++	

Datum přijetí žádosti o poskytnutí poradenské pomoci

Datum vyšetření v ŠPZ Datum konzultace se školou

Platnost doporučení do Termín kontrolního vyšetření

Návrh zahájení poskytování podpůrných opatření

Zpracoval (jméno a podpis)	Vedoucí pracoviště
Adresa a název pracoviště vystavujícího doporučení	Razítko
	Datum

+	+	+
	I. Závěry vyšetření žáka podstatné pro vzdělávání a pobyt žáka ve školském zařízení	
+	+	+

II. Podpůrná opatření (Doplňte konkrétní postupy v těch kategoriích podpůrných opatření, která mají být aplikována ve školském zařízení)

Organizace vzdělávání (úpravy v organizaci ve školském zařízení; požadavky na práci pedagogů, podpora žáků, u kterých nelze zajistit domácí přípravu; požadavky na specifika v domácí přípravě žáků)

Požadavky na úpravu vzdělávání ve školském zařízení	Stupeň	Počet hodin	Kód NFN 1)
+++ Pedagogická intervence (podpora přípravy na školu)			
Uzpůsobení forem komunikace a zprostředkování informací (AAK, Braillovo písmo)			
ANO-NE			viz pomůcky

Personální podpora - pedagogická	Stupeň	Počet hodin	Kód NFN
+++ Asistent pedagoga			

Personální podpora - nepedagogická	Stupeň	Počet hodin	Kód NFN
+++ Tlumočnický zpravodajský jazyk			
+++ Přepisovatel pro neslyšící			
+++ Zdravotnický pracovník			
+++ Jiné			

Pomůcky Stupeň PO

Kompenzační pomůcky (uveďte také období užívání pomůcky a případné investiční a neinvestiční náklady) Stupeň Forma pořízení 2) Kód NFN 3)

Speciální učebnice a pomůcky (uveďte také období užívání pomůcky a případné investiční a neinvestiční náklady) Stupeň Forma pořízení Kód NFN

Softwarové a IT vybavení (uveďte také období užívání pomůcky a případné investiční a neinvestiční náklady) Stupeň Forma pořízení Kód NFN

III. Podpůrná opatření jiného druhu (respektovat zdravotní stav, zátěžovou

| situaci v rodině či škole - vztahové problémy, postavení ve třídě nebo
| v zájmovém kroužku; v jakých činnostech, jakým způsobem) |

+-----+
| IV. Informovaný souhlas zákonného zástupce nebo žáka s poskytováním |
| navržených podpůrných opatření |

+-----+-----+-----+-----+
| Vyjádření informovaného souhlasu | ANO | NE | S VÝHRADAMI |

+-----+-----+
| Datum | Podpis žáka nebo jeho zákonného zástupce |

Poučení: Žák nebo zákonný zástupce žáka může do 30 dnů ode dne, kdy obdržel toto doporučení školského poradenského zařízení, požádat právnickou osobu zřízenou a pověřenou ministerstvem prováděním revizí o jeho revizi. O revizi tohoto doporučení může požádat také škola, školské zařízení nebo orgán veřejné moci, který svým rozhodnutím uložil zákonnému zástupci dítěte nebo žáka, dítěti, žákovi nebo studentovi povinnost využít odbornou poradenskou pomoc ve školském poradenském zařízení, do 30 dnů ode dne, kdy doporučení obdržely.

1) NFN = normovaná finanční náročnost.

2) V = Výpůjčka; N = Nákup, J = jiné (vypište).

3) NFN = normovaná finanční náročnost

2016 © Atlas consulting spol. s r.o. Všechna práva vyhrazena